



Силабус навчальної дисципліни
«Міжнародні контракти»

Спеціальність	292 «Міжнародні економічні відносини»
Освітня програма	Міжнародний бізнес
Освітній рівень	Перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська (Англійська)
Курс / семестр	4 курс, 7 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	4
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 18 год. Практичні (семінарські) заняття – 16 год. Лабораторні заняття – 14 год Самостійна робота – 72 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Кафедра міжнародного бізнесу та економічного аналізу, ауд. 36 (2 корп.) тел. +38 (057) 702-18-30, 3-71 (внутрішній), сайт кафедри: https://kaftev.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Мішин Олександр Юрійович, доцент, к.е.н
Контактна інформація викладача (-ів)	oleksandr.mishyn@hneu.net
Дні занять	За розкладом
Консультації	Відповідно до графіку, ауд. 35 (2 корп.); очні та дистанційні; індивідуальні
Мета навчальної дисципліни полягає у формуванні у студентів компетентностей щодо укладання та організації виконання міжнародних контрактів.	
Передумови для навчання Перелік попередньо прослуханих дисциплін: міжнародне право; менеджмент; етика міжнародного бізнесу; міжнародний бізнес; основи зовнішньоекономічної діяльності; бухгалтерський облік; маркетинг; міжнародний маркетинг; стратегічний менеджмент	
Зміст навчальної дисципліни Змістовий модуль 1. Правові та організаційні засади укладання міжнародних контрактів. Тема 1. Міжнародні контракти в зовнішньоекономічній діяльності. Тема 2. Види міжнародних контрактів. Тема 3. Структура та зміст міжнародних контрактів. Тема 4. Організація підготовки та укладання міжнародних контрактів. Тема 5. Організація виконання міжнародних контрактів купівлі-продажу. Змістовий модуль 2. Умови укладання та виконання міжнародних контрактів. Тема 6. Поняття про Інкотермс та його застосування у міжнародній практиці. Тема 7. Базові умови постачання в ІНКОТЕРМС-2020. Тема 8. Валютно-фінансові умови міжнародних контрактів. Тема 9. Транспортні умови міжнародних контрактів. Тема 10. Економічні умови міжнародних контрактів	
Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни MS Word, MS Excel, MS PowerPoint	
Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)	Розміщено робочу програму, технологічну карту, лекції, практичні, домашні, контрольні завдання, завдання для самостійної роботи, https://pns.hneu.edu.ua
Система оцінювання результатів навчання Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних, практичних, семінарських занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту отримати залік, – 60 балів); підсумковий/семестровий контроль, проводиться у формі заліку, відповідно до графіку навчального процесу. Залік виставляється як загальна сума балів, набраних за результатами поточного контролю. Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни	



Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Активна робота на парах	15
Лабораторні роботи	14
Домашні завдання	6
Презентації	10
Експрес-опитування	10
Письмова контрольна робота	5
Колоквіуми	24
Творче завдання	11
Рольова гра	5
Максимальна кількість балів	100

Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C	задовільно	
64 – 73	D		
60 – 63	E	незадовільно	не зараховано
35 – 59	FX		
1 – 34	F		

Політики навчальної дисципліни

У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання) передбачено повторне проходження оцінювання. Політика щодо пропусків занять передбачає виконання і надання для перевірки завдань за усіма видами навчальної роботи, які мали бути виконані здобувачем вищої освіти під час пропущених занять. Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну (після закінчення аудиторних занять) передбачає недопуск до підсумкового контролю у відповідності з графіком навчального процесу і його складання під час перездачі

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<http://www.repository.hneu.edu.ua>)