



## Силабус навчальної дисципліни

«Демократична децентралізація як європейський досвід публічного управління»

|  |  |
|--|--|
| <b>Спеціальність</b>   | 281 Управління та адміністрування  |
| <b>Освітня програма</b>  | Публічне адміністрування   |
| <b>Освітній рівень</b>   | Другий (магістерський) рівень  |
| <b>Статус дисципліни</b>   | Обов'язкова  |
| <b>Мова викладання</b>   | Українська   |
| <b>Курс / семестр</b>  | 1 рік навчання, 1 семестр  |
| <b>Кількість кредитів ЄКТС</b>   | 5 кредитів за навчальним планом  |
| <b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>  | Лекції – 20 год.<br>Практичні (семінарські) – 20 год.<br>Самостійна робота – 110 год.  |
| <b>Форма підсумкового контролю</b>   | Екзамен  |
| <b>Кафедра</b>   | Державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, каб.401, 402, к. 1, тел. 702-18-34, вн. 3-88, 4-34, сайт: <a href="http://cafpubladm.com/">http://cafpubladm.com/</a> |
| <b>Викладач (-і)</b>   | Гавкалова Наталія Леонідівна, проф., д.е.н., проф.<br>Гордієнко Лариса Юріївна, доц., к.е.н., доц., Лола Юлія Юріївна, доц., к.е.н., доц..   |
| <b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>  | <a href="mailto:ngovl@ukr.net">ngovl@ukr.net</a> ; <a href="mailto:gordienkolarisa@ukr.net">gordienkolarisa@ukr.net</a> ;<br><a href="mailto:yuliia.lola@hneu.net">yuliia.lola@hneu.net</a>        |
| <b>Дні занять</b>  | Лекція: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a><br>Практичні: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a>  |
| <b>Консультації</b>  | На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні  |
| <b>Мета навчальної дисципліни:</b> сформувані у студентів другого освітнього рівня «магістр» публічного управління та адміністрування сучасну систему знань про природу та теоретичні засади демократичної децентралізації публічного управління суспільством, та виробити вміння застосовувати сучасні управлінські технології та інструментарій у практиці децентралізації, використовуючи сучасні європейські моделі і досвід |  |
| <b>Передумови для навчання</b>   |  |
| Вступ до публічного адміністрування; комунікація в публічній адміністрації; конституція та врядування; технології публічного адміністрування   |  |
| <b>Зміст навчальної дисципліни</b>   |  |
| <b>Змістовий модуль 1. Публічне управління: європейський досвід</b>  |  |
| <b>Тема 1.</b> Теоретичні засади демократичного публічного управління  |  |
| <b>Тема 2.</b> Основи демократії: європейський досвід  |  |
| <b>Тема 3.</b> Управлінські традиції в Європі та сучасні підходи до децентралізації управління   |  |
| <b>Тема 4.</b> Європейський досвід регіонального і місцевого управління  |  |
| <b>Змістовий модуль 2. Європейські моделі децентралізації публічного управління</b>  |  |
| <b>Тема 5.</b> Засади побудови європейських моделей децентралізації публічного управління  |  |
| <b>Тема 6.</b> Тенденції децентралізації управління в деяких країнах Західної Європи   |  |
| <b>Тема 7.</b> Тенденції децентралізації управління в країнах Прибалтики   |  |
| <b>Тема 8.</b> Розробка моделей і практичний досвід децентралізації управління східноєвропейських країн  |  |
| <b>Змістовий модуль 3. Європейські практики децентралізації публічного управління</b>  |  |
| <b>Тема 9.</b> Демократична децентралізація та діджиталізація органів влади та суспільства: досвід Євросоюзу   |  |
| <b>Тема 10.</b> Фіскальна децентралізація органів державного управління  |  |



**Тема 11.** Проектний підхід та міжсекторальна співпраця органів державної влади

**Тема 12.** Демократія, децентралізація та діджиталізація в глобальному вимірі

**Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни**

Під час лекційних занять і захисту презентацій використовується мультимедійний проектор та ноутбук

Сторінка курсу на платформі Moodle (<https://pns.hneu.edu.ua/>)  
(персональна навчальна система)

**Система оцінювання результатів навчання**

Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточне тестування; колоквиуми; презентації за темами та написання есе.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

**Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни**

|                    |    |
|--------------------|----|
| Лекції             | 10 |
| Практичні заняття  | 10 |
| Завдання за темами | 5  |
| Есе                | 5  |
| Презентація        | 10 |
| Колоквиум          | 20 |

**Максимальна кількість балів**

**Політики навчальної дисципліни**

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни