



**Силабус навчальної дисципліни  
«Вступ до публічного адміністрування»**

<b>Спеціальність</b>	281 «Публічне управління та адміністрування»
<b>Освітня програма</b>	281 «Публічне адміністрування»
<b>Освітній рівень</b>	другий (магістерський) рівень
<b>Статус дисципліни</b>	Базова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	1 рік навчання, 1 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	4 кредитів
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 80 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, Харків, пр. Науки 9А, 1 навчальний корпус, к. 402, (057) 702-18-34, cafpubladm@ukr.net
<b>Викладач</b>	Грузд Марина Володимирівна, доцент кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, доцент
<b>Контактна інформація викладача</b>	grumary@ukr.net, (099) 7161108
<b>Дні занять</b>	Середа
<b>Консультації</b>	Середа 12.10 – 13.45, кафедра державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, пр. Науки 9А, 1 навчальний корпус, к. 402 або дистанційно відповідно до графіку, індивідуальні або групові
<p><b>Мета</b> навчальної дисципліни засвоєння теоретичних знань та формування професійних компетентностей щодо усвідомлення теоретико-методологічних засад публічного адміністрування, поглибленого розуміння врядування, обґрунтування основних рис держави та з'ясування особливостей публічної адміністрації на державному, регіональному та місцевому рівнях.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Передумови для навчання</b></p> <p>Теорія управління, Система публічного адміністрування, Адміністративний менеджмент, Менеджмент публічних установ і організацій, Політичні інститути та процеси.</p> <p>Знання, вміння, навички, якими повинен володіти здобувач, щоб приступити до вивчення дисципліни:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>методологічні основи публічного адміністрування;</li><li>інструментарій публічного адміністрування;</li><li>моделі публічного адміністрування;</li><li>технології вирішення конфліктів в публічному адмініструванні та техніку боротьби зі стресовими ситуаціями;</li><li>основи культури та етики у публічних установах;</li><li>сучасні механізми управління суспільним розвитком;</li><li>еволюцію теорії держави та суспільства;</li><li>зміст суспільно-політичних процесів та розуміння можливих тенденцій розвитку;</li><li>інноваційні технології публічного адміністрування;</li><li>теорію та практику застосування публічного адміністрування за кордоном та в Україні;</li><li>сучасні підходи до роботи в галузі публічного адміністрування і державної служби з використанням сучасних інструментів, засобів, технік і технологій;</li></ul>	



системи публічної звітності в установах галузі публічного адміністрування.

### Зміст навчальної дисципліни

**Змістовий модуль 1. Теоретико-історичні засади публічного врядування.**

**Тема 1. Теоретичні аспекти публічного адміністрування.**

**Тема 2. Ефективність та результативність демократичного врядування.**

**Тема 3. Методологічні засади досліджень в галузі публічної адміністрації.**

**Тема 4. Моделі в галузі публічного адміністрування.**

**Тема 5. Культура і етика публічного адміністрування.**

**Тема 6. Конфлікти та стреси в публічному адмініструванні.**

**Змістовий модуль 2. Сучасні механізми управління суспільним розвитком.**

**Тема 7. Теоретико-методологічні основи суспільного розвитку управління.**

**Тема 8. Теорія держави та суспільство.**

**Тема 9. Суспільно-політичні процеси: зміст та тенденції розвитку.**

**Тема 10. Інноваційний розвиток України.**

**Сторінка курсу на платформі Moodle  
(персональна навчальна система)**

<http://pns.hneu.edu.ua/208382/>

Програма навчальної дисципліни, глосарій термінів, конспект лекцій, методичні рекомендації до виконання практичних завдань, методичні рекомендації до самостійної роботи з навчальної дисципліни, рекомендована література, тестові завдання з дисципліни, технологічна карта (робочий план) навчальної дисципліни. Кожна тема навчальної дисципліни містить: презентацію, матеріал теми, методичні рекомендації до виконання практичних завдань, методичні рекомендації до самостійної роботи з теми, рекомендована література, тестові завдання з теми <https://pns.hneu.edu.ua/>

### Рекомендовані джерела

#### Основна

1. Вступ до публічного адміністрування : Навчальний посібник за заг. ред. докт. екон. наук, професора Гавкалової Н. Л. – Х.: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016. – 382 с.

2. Гордієнко Л. Ю. Адміністративний менеджмент : навчальний посібник / Л. Ю. Гордієнко, Л. Г. Шемаєва. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2006. – 212 с.

3. Побудова системи управління якістю в діяльності органів виконавчої влади регіону : монографія / М. В. Афанасьєв, Л. Г. Шемаєва, Л. Й. Аведян та ін. ; [за заг. ред. канд. екон. наук, доцента Л. Г. Шемаєвої. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2008. – 472 с.

4. Теоретичні засади та організаційні механізми реформування державної служби в Україні: монографія / Н. Л. Гавкалова, Л. Й. Аведян, Л. Ю. Гордієнко та ін. ; за заг. ред. докт. екон. наук, професора Н. Л. Гавкалової. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2012. – 328 с.

#### Додаткова

5. Дзвінчук Д. І. Методичні рекомендації з проведення самостійної та індивідуальної роботи з студентами та слухачами магістратури спеціальності "Державна служба" в умовах інтенсифікації навчання / Д. І. Дзвінчук. – Івано-Франківськ : Місто НВ, 2007. – 92 с.

6. Дзюндзюк В. Б. Ефективність діяльності публічних організацій : [монографія] / В. Б. Дзюндзюк. – Х. : Вид-во ХарPI УАДУ Магістр, 2003. – 236 с.

7. Конституція України. – К. : Преса України, 1996. – 80 с.

8. Коротич О. Б. Державне управління регіональним розвитком України : [монографія] / О. Б. Коротич. – Х. : Вид-во ХарPI НАДУ "Магістр", 2006.–220 с.

9. Лахижа М. І. Модернізація публічної адміністрації: теоретичні та практичні аспекти / М. І. Лахижа. – Полтава : РВВ ПУСКУ, 2009. – 289 с.

10. Переход к демократии стран Центральной и Восточной Европы в сравнительной перспективе / под ред. А. Антошевского, Р. Хербута ; перевод с польского. – Донецк :



Издательство "Донбасс", 2001. – 302 с.

Інформаційні ресурси в Інтернеті

11. Персональні навчальні системи ХНЕУ ім. С. Кузнеця, курс Вступ до публічного адміністрування [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <https://pns.hneu.edu.ua/208382/>

12. Децентралізація підвищить конкурентоспроможність регіонів / Офіційний веб-сайт Фонду ефективного управління [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http://ua.debaty.org/cms/decentralizatia\\_main](http://ua.debaty.org/cms/decentralizatia_main)

13. Концепція реформування публічної адміністрації в Україні [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http://www.pravo.org.ua/files/administr/Koncrpciya\\_reform\\_pabl\\_admin\\_2.doc](http://www.pravo.org.ua/files/administr/Koncrpciya_reform_pabl_admin_2.doc).

### Система оцінювання результатів навчання

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів. Оцінювання знань студента під час семінарських та практичних завдань проводиться за такими критеріями: розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії; вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки; здатність проводити критичну та незалежну оцінку певних проблемних питань; вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання; застосування аналітичних підходів; якість і чіткість викладення міркувань; логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми; самостійність виконання роботи; грамотність подачі матеріалу; використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ; оформлення роботи.

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни розраховується з урахуванням балів, отриманих під час поточного контролю за накопичувальною системою. Сумарний результат у балах за семестр складає: "60 і більше балів – зараховано", "59 і менше балів – не зараховано" та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни (приклад)

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Лекції	15
Практичні завдання	13
Завдання за темами	30
Презентації	3
Есе	6
Письмова контрольна робота	13
Колоквіум	20
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

### Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі	Оцінка	Оцінка за національною шкалою
-------------------	--------	-------------------------------



види навчальної діяльності	ЄКТС	для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно	не зараховано
1 – 34	F		

#### **Політики навчальної дисципліни**

Дотримання чесної академічної поведінки у навчанні, уникнення будь-яких проявів академічної недоброчесності; якісна підготовка до навчальних занять; самостійне виконання поточних навчальних завдань, завдань поточного контролю; самостійне виконання завдань підсумкового контролю результатів навчання; дотримання законодавства про авторське право та суміжні права.

Здобувачі вищої освіти відповідальні за свою академічну поведінку, мають давати моральну оцінку власним вчинкам. Викладач має створити умови до формування середовища партнерства та академічної чесності. Викладач несе відповідальність за оцінювання унікальності тексту есе, письмових робіт та за процес прозорого, відкритого, чесного оцінювання результатів навчання загалом.

Відсутність без поважних причин вважається прогулом. Відсутність через поважні причини має бути підтверджена – надання документу, що підтверджує причину пропуску занять.

За умови виконання завдань, передбачених робочим планом, пізніше встановленого терміну завдання оцінюється за шкалою відповідно до дати надання виконаних завдань.

***Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни***

Силабус затверджено на засіданні кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки «26» серпня 2020 р. Протокол № 2.