



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Самоменеджмент»**

<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Освітня програма</b>	073.010 Менеджмент організацій і адміністрування
<b>Освітній рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	2 курс, 4 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	5
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 30 год. Практичні (семінарські) – 30 год. Самостійна робота – 90 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедра Менеджменту та бізнесу, 703 аудиторія бібліотечно-го корпусу, 057-702-01-46 (2-96), <a href="https://www.kmib-hneu.com/">https://www.kmib-hneu.com/</a>
<b>Викладач</b>	Майстренко Ольга Валентинівна к.е.н., доцент Черноіванова Ганна Степанівна к.е.н., доцент Кривобок Катерина Володимирівна, старший викладач
<b>Контактна інформація викладача</b>	Електронна адреса: <a href="mailto:mayolia@ukr.net">mayolia@ukr.net</a> <a href="mailto:kateryna.kryvobok@m.hneu.edu.ua">kateryna.kryvobok@m.hneu.edu.ua</a>
<b>Дні занять</b>	згідно розкладу занять
<b>Консультації</b>	згідно графіку консультацій
<p><b>Мета</b> навчальної дисципліни є оволодіння теоретичними знаннями і практичними навичками з питань особистісного розвитку менеджера; формування у студентів індивідуальних особливостей та поведінкових навичок, які необхідні майбутньому керівнику; розвиток у майбутніх менеджерів умінь організувати особисту працю і працю підлеглих.</p>	
<p><b>Передумови для навчання</b></p> <p><b>Перелік попередньо прослуханих дисциплін</b> «Етика бізнесу», «Економічна теорія», «Соціологія», «Основи психології та педагогіки», «Менеджмент».</p> <p><b>Передумови навчання:</b> наявність базових знань про персонал, етичні відносини, та культура спілкування у колективі, теоретичні навички управління та керівництва.</p>	
<p><b>Зміст навчальної дисципліни</b></p> <p><b>Змістовий модуль 1</b> «Планування та організація праці менеджера».</p> <p><b>Тема 1.</b> Методологічні підходи до самоменеджменту</p> <p><b>Тема 2.</b> Планування особистої роботи менеджера.</p> <p><b>Тема 3.</b> Організування діяльності менеджера.</p> <p><b>Тема 4.</b> Самомотивування та самоконтроль менеджера.</p> <p><b>Тема 5.</b> Формування якостей ефективного менеджера.</p> <p><b>Тема 6.</b> Розвиток менеджерського потенціалу.</p>	
<p><b>Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни</b> (за необхідності)</p>	
Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)	<a href="https://pns.hneu.edu.ua/">https://pns.hneu.edu.ua/</a>



### Рекомендовані джерела

1. Lepeyko T. Introduction to the Specialty : textbook / T. Lepeyko. – Kharkiv : KNEU, 2011. – 172 p.
2. Офіційний веб-сайт компанії "Організація часу". – Режим доступу : <http://www.improvement.ru>.

### Система оцінювання результатів навчання

ХНЕУ ім. С. Кузнеця використовує накопичувальну (100 бальну) систему оцінювання. Максимальна кількість балів – 100. Мінімальна кількість балів – 60. Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни (приклад)

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Активна робота на лекційних, практичних та лабораторних заняттях	30
Завдання за темами	30
Презентації	12
Письмова контрольна робота	28
Екзамен (за наявності)	
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

### Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	Відмінно	зараховано
82 – 89	B	Добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D		
60 – 63	E	Задовільно	не зараховано
35 – 59	FX	Незадовільно	
1 – 34	F		

### Політики навчальної дисципліни

Політика навчальної дисципліни базується на засадах академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця. <https://www.hneu.edu.ua/akademichna-dobrochesnist/>

Заборонено оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів інших авторів без зазначення авторства.

Списування під час контрольних (модульних) робіт та екзаменів заборонені (в т.ч. із використанням мобільних девайсів)

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.