



**Силабус навчальної дисципліни  
«Іноземна мова (за професійним спрямуванням)»**

<b>Спеціальність</b>	073 «Менеджмент»
<b>Освітня програма</b>	073.040 Бізнес-адміністрування
<b>Освітній рівень</b>	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
<b>Статус дисципліни</b>	Обов'язкова
<b>Мова викладання</b>	іноземна
<b>Курс / семестр</b>	І курс, 1-й, 2-й семестри
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	9
	Практичні – 96
	Самостійна робота – 174.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік, іспит
<b>Кафедра</b>	Кафедра педагогіки, іноземної філології та перекладу, 1 корпус, ауд. 502, сайт: <a href="http://www.kafpif.hneu.edu.ua/">http://www.kafpif.hneu.edu.ua/</a>
<b>Викладач (-і)</b>	Бутковська Наталія Олександрівна, старший викладач; Лазаренко Тетяна Василівна, старший викладач; Луніна Ольга Миколаївна, старший викладач; Олексенко Олена Олексіївна, кандидат педагогічних наук, доцент; Осьмачко Світлана Анатоліївна, старший викладач; Полежаєва Олена Вікторівна, старший викладач; Черниш Людмила Миколаївна, старший викладач;
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	Бутковська Наталія Олександрівна, електронна адреса: <a href="mailto:nbutkovska@gmail.com">nbutkovska@gmail.com</a> ; номер телефону: 0994301136; Лазаренко Тетяна Василівна, електронна адреса: <a href="mailto:tlazarenko2011@ukr.net">tlazarenko2011@ukr.net</a> ; номер телефону: 0505277471; Луніна Ольга Миколаївна, електронна адреса: <a href="mailto:olgalunina4@gmail.com">olgalunina4@gmail.com</a> ; номер телефону: 0507536084; Олексенко Олена Олексіївна, електронна адреса: <a href="mailto:ooo2014@ukr.net">ooo2014@ukr.net</a> , , номер телефону 0997717900; Осьмачко Світлана Анатоліївна, електронна адреса: <a href="mailto:gertansveta@gmail.com">gertansveta@gmail.com</a> , номер телефону 0990578805; Полежаєва Олена Вікторівна, електронна адреса: <a href="mailto:lenchik8691@yandex.ua">lenchik8691@yandex.ua</a> ; номер телефону: 067 771 81 42; Черниш Людмила Миколаївна, електронна адреса: <a href="mailto:clada@ukr.net">clada@ukr.net</a> , номер телефону 0971025117.
<b>Дні занять</b>	понеділок, середа, четвер, п'ятниця
<b>Консультації</b>	понеділок, середа, четвер, п'ятниця 16:00; за домовленістю з ініціативи студента (-ів); індивідуальні або групові
<i>Метою навчальної дисципліни є вивчення та є удосконалення загальних та професійно орієнтованих комунікативних мовленнєвих компетентностей студентів (лінгвістичної, соціолінгвістичної та прагматичної) для забезпечення ефективного спілкування в професійному середовищі.</i>	
<b>Передумови для навчання</b>	
<i>Навчальні програми з іноземних мов для загальноосвітніх навчальних закладів і спеціалізованих шкіл із поглибленим вивченням іноземних мов</i>	



**Зміст навчальної дисципліни для економічних спеціальностей**

**Змістовий модуль 1.** Елементи бізнесу. Вступ до дисципліни.

**Тема 1.** Елементи бізнесу.

**Тема 2.** Форми організації та структура бізнес-діяльності.

**Змістовий модуль 2.** Людські ресурси підприємства. Фінансування діяльності підприємства.

**Тема 3.** Персонал.

**Тема 4.** Фінансування, контроль та облік фінансів підприємства.

**Зміст навчальної дисципліни для інженерних спеціальностей**

**Змістовий модуль 1.** Вступ до інформаційних систем.

**Тема 1.** Що таке інформаційна система?

**Тема 2.** Розробка систем. Інформаційні системи в суспільстві, бізнес-середовищі та промисловості.

**Змістовий модуль 2.** Інформаційні системи в організаціях.

**Тема 3.** Організації та інформаційні системи.

**Тема 4.** Інформаційні системи, обумовлені потребами практичної діяльності.

**Зміст навчальної дисципліни для правових спеціальностей**

**Змістовий модуль 1.** Вступ. Поняття правової системи.

**Тема 1.** Що таке правова система?

**Тема 2.** Професійна юридична діяльність.

**Змістовий модуль 2.** Законодавча діяльність.

**Тема 3.** Права людини та закон.

**Тема 4.** Кримінальне право.

**Сторінка курсу на платформі Moodle  
(персональна навчальна система)**

Матеріали електронного курсу: опис курсу; робоча програма; робочий план (технологічна карта); список рекомендованої літератури; кожна секція містить практичні навчальні завдання професійної спрямованості, а також завдання до самостійної роботи студентів, а також Інтернет ресурси.  
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=6995>;  
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=6996>;  
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=6997>;  
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=6998>;  
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=6999>.

**Рекомендовані джерела**

1. Борова Т. А. Іноземна мова за професійним спрямуванням. Кроки до підприємницької діяльності: Підручник / Т.А. Борова, Н.О. Бутковська. – Х.: Вид. «ІНЖЕК», 2010. – 336 с.
2. Гончар О. В. English for Law Students: Підручник / О. В. Гончар, О. П. Лисицька, О. Ю., Мошинська, В. П. Сімонок, О.С. Частник. – Х.: Вид «Право», 2004.– 416 с.
3. Економічні тексти та практичні завдання з теми "Економічна стабільність" навчальної "Англійська мова" для студентів усіх напрямів підготовки всіх форм навчання / Укл. Л. М. Луніна. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2009. – 24 с.
4. Економічні тексти та практичні завдання з теми «Використання сучасних ІТ-технологій у підприємницькій діяльності» навчальної «Англійська мова» для студентів усіх напрямів підготовки всіх форм навчання / Укл. Д. Ю. Нестеренко, О. О. Слюніна. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2009. – 43 с. Hurn V. J. Cross-Cultural Communication. London: Palgrave Macmillan, 2013. 328 p.
5. Економічні тексти та практичні завдання з теми "Маркетингова діяльність" навчальної "Англійська мова" для студентів усіх напрямів підготовки всіх форм навчання / Укл. Р. М. Агаджанова. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2008. – 32 с.
6. Лазаренко Т.В. «Англійська мова»: навчально-практичний посібник для студентів напрямку підготовки «Облік і аудит» / Т. В. Лазаренко, К. Ф. Чеботар. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2009. – 204 с.
7. Уразова С. В. Іноземна мова за професійним спрямуванням. Кроки до підприємницької діяльності: лексико-граматичні завдання / С. В. Уразова, О. Ю. Коваленко, А. В. Боровський. – Х.: Вид. "ІНЖЕК", 2011. – 128 с.
8. Фоміна С.Б. Практичні завдання з навчальної "Іноземна мова" (англійська) для студентів І-го курсу всіх напрямів підготовки всіх форм навчання / Укл. С.Б. Фоміна. – Харків: Вид. , ХНЕУ, 2015. – 32 с.



9. Esteras S. R.. *Infotech. English for computer users* / S. R. Esteras. – 4th ed. – Cambridge: Cambridge University Press, 2009. – ISBN 4607167313019
10. Stanlake G. F. *Starting Economics* / G. F. Stanlake. – London: Longman, Group UK Limited, 1995. – 596 p.
11. Yates C. *Economics* / C. Yates. – London: Longman, Prentice Hall, 1992. – 272 p.

#### Система оцінювання результатів навчання

Поточний контроль здійснюється протягом семестру під час проведення практичних занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту скласти залік, – 60 балів); Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни розраховується з урахуванням балів, отриманих під час іспиту(40), та балів, отриманих під час поточного контролю за накопичувальною системою (60). Сумарний результат у балах складає 100 та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

#### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни (приклад)

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Практичні заняття	24
Презентація/кейс	8
Поточні контрольні роботи	24
Самостійна робота	4
Екзамен	40
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

#### Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C	задовільно	
64 – 73	D		
60 – 63	E	незадовільно	не зараховано
35 – 59	FX		
1 – 34	F		

#### Політики навчальної дисципліни

**Порушеннями академічної доброчесності вважаються:** фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, залік тощо); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми. Списування під час контрольних (модульних) робіт заборонено (в тому числі із використанням мобільних девайсів). Політика щодо пропусків занять: відвідування занять є обов'язковим, за активну роботу під час відвідування занять нараховуються бали (мотиваційна складова). Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну: кожне завдання має критерії оцінювання, що враховують своєчасність виконання.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни