



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Менеджмент персоналу»**

<b>Спеціальність</b>	073 Менеджмент
<b>Освітня програма</b>	Менеджмент
<b>Освітній рівень</b>	Третій (освітньо-науковий)
<b>Статус дисципліни</b>	Вибіркова
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Курс / семестр</b>	2 курс, 2 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	5
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 100 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедра менеджменту та бізнесу, ауд.703 бібліотечного корпусу, сайт кафедри: <a href="https://www.kmib.hneu.edu.ua">https://www.kmib.hneu.edu.ua</a>
<b>Викладач (-і)</b>	Назаров Нікіта Костянтинівич, д.е.н., доцент;
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	Назаров Н. К.: <a href="mailto:nikita.nazarov@hneu.net">nikita.nazarov@hneu.net</a>
<b>Дні занять</b>	Лекція: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a> Практичні: <a href="#">згідно діючого розкладу занять</a>
<b>Консультації</b>	На кафедрі менеджменту та бізнесу, очні, відповідно до графіку консультацій, індивідуальні
<b>Мета навчальної дисципліни:</b>	
формування у студентів фундаментальних знань з теорії та практики менеджменту персоналу і відповідних професійних компетентності, які забезпечують формування компетентностей у сфері управління персоналом та поведінкою в організаціях.	
<b>Передумови для навчання</b>	
Менеджмент Управління людськими ресурсами Прийняття та реалізація управлінських рішень Етика бізнесу	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
<b>Змістовий модуль 1. Теоретичні аспекти менеджменту персоналу</b>	
Тема 1. Концептуальні основи вивчення менеджменту персоналу організації	
Тема 2. Технологія розвитку менеджменту персоналу організації	
Тема 3. Влада та лідерство в організації управління персоналом	
Тема 4. Оцінка ефективності системи менеджменту персоналу організації	
<b>Змістовий модуль 2. Технологія менеджменту персоналу на підприємстві</b>	
Тема 5. Технологія менеджменту персоналу організації	
Тема 6. Управління комунікаціями та конфліктами в організації	
Тема 7. Ефективне керівництво підлеглими	
<b>Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни</b>	
Мультимедійний проектор, програма відеоконференцій Zoom, пакет MS Office	
<b>Система оцінювання результатів навчання</b>	
Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний та підсумковий контроль	



упродовж семестру – 100 та мінімально можлива кількість балів, – 60.

Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: завдання за темами; поточні контрольні роботи; презентації за темами, вирішення кейсів та індивідуальне завдання.

Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни.

#### **Політики навчальної дисципліни**

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порухеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи

*Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.*