



Силабус навчальної дисципліни «Економіка публічних установ»

Спеціальність	281 Публічне управління та адміністрування
Освітня програма	Публічне управління
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	2 курс, 3 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	6 кредитів
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 30 год.
	Практичні (семінарські) – 30 год.
	Самостійна робота – 120 год.
Форма підсумкового контролю	Іспит
Кафедра	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, ауд. 401, 402 першого корпусу, телефон: (057) 702-18-34, (дод. 4-34), сайт кафедри: https://cafpubladm.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Соболев Вадим Григорович, кандидат економічних наук, доцент
Контактна інформація викладача (-ів)	s.vadyim370@gmail.com
Дні занять	Лекції: <u>згідно діючого розкладу занять</u>
	Практичні: <u>згідно діючого розкладу занять</u>
Консультації	На кафедрі державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, очні, відповідно до графіка консультацій, індивідуальні
Мета навчальної дисципліни: формування у студентів сучасних теоретичних і практичних знань, умінь і навичок щодо ведення бухгалтерського обліку в публічних установах.	
Передумови для навчання	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: Вступ до фаху, Макро- і мікроекономіка, Менеджмент публічних установ і організацій	
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1	
Тема 1. Організація бухгалтерського обліку в публічних установах	
Тема 2. Організаційні та методичні аспекти обліку коштів державного бюджету в умовах функціонування казначейської системи	
Тема 3. Облік доходів, грошових коштів та видатків по загальному фонду	
Тема 4. Облік доходів, грошових коштів та видатків спеціального фонду	
Тема 5. Облік грошових коштів, операцій з іноземною валютою та інших коштів	
Тема 6. Облік розрахункових операцій	
Тема 7. Облік розрахунків з оплати праці, страхування та зі стипендіатами	
Змістовий модуль 2	
Тема 8. Облік запасів	
Тема 9. Облік необоротних активів	
Тема 10. Облік операцій з централізованого постачання матеріальних ресурсів	
Тема 11. Облік виробництва	
Тема 12. Облік власного капіталу	
Тема 13. Звітність в бюджетних установах	



Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни (за необхідності)	
Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)	<i>ПНС у розробці</i>
Система оцінювання результатів навчання Система оцінювання сформованих компетентностей враховує види занять, які передбачають лекційні, семінарські, практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення практичних (семінарських) занять та самостійної роботи оцінюється сумою набраних балів. Максимально можлива кількість балів за поточний контроль упродовж семестру – 60 та підсумковий (іспит) – 40 балів, мінімально можлива кількість балів за поточний контроль – 35 та підсумковий (іспит) – 25 балів. Поточний контроль включає наступні контрольні заходи: участь у виконанні завдань за темами; завдання для самостійного опрацювання. Більш детальна інформація щодо оцінювання та накопичування балів з навчальної дисципліни наведена у робочому плані (технологічній карті) з навчальної дисципліни. Політики навчальної дисципліни Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання. За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти притягуються до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання відповідного виду навчальної роботи <i>Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.</i>	

Силабус затверджено на засіданні кафедри «14» червня 2022 року. Протокол № 16