



**Силабус навчальної дисципліни
«Управління людськими ресурсами»**

Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	Менеджмент інноваційної діяльності
Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська / Англійська
Курс / семестр	4 курс, 8 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Лабораторні – 0 год. Самостійна робота – 102 год.
Форма підсумкового контролю	Іспит
Кафедра	Менеджменту, логістики та економіки, ауд. 225 головного корпусу, 702-02-65, http://www.eeml.hneu.edu.ua
Викладач	Самойленко Вікторія Вікторівна, доцент кафедри менеджменту, логістики та економіки, доцент
Контактна інформація викладача	Viktoriia.Samoilenko@hneu.net
Дні занять	Згідно розкладу
Консультації	індивідуальні згідно графіку консультацій
Мета навчальної дисципліни	
є формування комплексу теоретичних знань і практичних навичок щодо розробки та здійснення кадрової політики в сучасних організаціях оцінювання та розвитку працівників, а також цілеспрямованого використання їх потенціалу.	
Передумови для навчання	
макро-мікроекономіка, теорія управління, менеджмент, економіка підприємства, маркетинг	
Зміст навчальної дисципліни	
Тема 1. Системи управління людськими ресурсами для досягнення цілей. Тема 2. Юридичні й етичні обов'язки організації перед працівниками і працівників перед організацією. Тема 3. Аналіз робочих операцій. Тема 4. Проектування робочого процесу. Тема 5. Планування, набір персоналу та відбір кандидатів. Тема 6. Вплив підвищення кваліфікації на ефективність працівників і організацій. Тема 7. Вплив управління продуктивністю на ефективність і результативність організації. Тема 8. Підходи повної винагороди до оплати праці. Тема 9. Пільги і послуги як складники оплати праці. Тема 10. Роль і ефективність управління людськими ресурсами для високоефективної організації.	
Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни	
--	
Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)	https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=5181 Робоча програма навчальної дисципліни, робочий план, презентації за темами дисципліни, завдання та методичні рекомендації до практичних занять і самостійної роботи, контрольні заходи
Система оцінювання результатів навчання	
Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру – 35 та мінімально можлива кількість балів, набраних на іспиті – 25.	



Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена у робочій програмі навчальної дисципліни

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Лекції	8
Практичні заняття	8,5
Завдання за темами	13,5
Перевірка СРС	12
Письмова контрольна робота	18
Екзамен	40
Максимальна кількість балів	100

Політики навчальної дисципліни

Політика дотримання академічної доброчесності: під час навчання здобувач вищої освіти має дотримуватися академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, Екзамен); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

Списування під час контрольних (модульних) робіт заборонено (в тому числі із використанням мобільних девайсів). <https://www.hneu.edu.ua/akademichna-dobrochesnist/>

Політика щодо відвідування занять: активна робота здобувача під час лекційних та практичних (семінарських) занять оцінюється у 0,5 відповідно; відсутність на занятті унеможлиблює отримання здобувачем відповідних балів; за наявності 50% і більше пропусків лекційних занять здобувач може бути допущений до підсумкового контролю лише після представлення короткого конспекту лекційного матеріалу за пропущеними темами.

Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну: виконання та захист завдань з дисципліни відбуваються згідно графіку організації навчального процесу за навчальною дисципліною, який представлено у робочому плані (технологічній карті). Відхилення від графіку не впливає на результати оцінювання

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/22361>