



Силабус навчальної дисципліни
«Обладнання видавничо-поліграфічного виробництва»

Спеціальність	186 <i>Видавництво та поліграфія</i>
Освітня програма	<i>Технології електронних мультимедійних видань</i>
Освітній рівень	<i>Перший (бакалаврський)</i>
Статус дисципліни	<i>Обов'язкова</i>
Мова викладання	<i>Українська</i>
Курс / семестр	<i>3 курс, 6 семестр</i>
Кількість кредитів ЄКТС	<i>3</i>
Розподіл за видами занять та годинами навчання	<i>Лекції – 14 год. Практичні (семінарські) – 0 год. Лабораторні – 22 год. Самостійна робота – 54 год.</i>
Форма підсумкового контролю	<i>Залік</i>
Кафедра	<i>м. Харків, пр. Науки, 9-А, Головний корпус, к. 407, kafcomp@hneu.edu.ua</i>
Викладач (-і)	<i>Гордєєв Андрій Сергійович, професор, д.т.н.</i>
Контактна інформація викладача (-ів)	<i>gordeew@ukr.net</i>
Дні занять	<i>Згідно діючого розкладу занять</i>
Консультації	<i>Відповідно до графіку</i>

Мета навчальної дисципліни надання студентам теоретичних основ, практичних й методичних рекомендацій для роботи з обладнанням поліграфічної галузі.

Передумови для навчання

Попередні дисципліни: «Технологія поліграфічного виробництва», «Вступ до фаху».

Знати: комп'ютеризовані технології для підготовки та виробництва видань; автоматизовані системи керування видавничо-поліграфічними процесами; процес виробництва друкованих та електронних видань; сучасні інформаційні технології мережних та Web технологій; спеціалізоване програмне забезпечення та застосовувати його у процесі виробництва друкованих та електронних видань.

Вміти: застосувати загальнонаукові знання для встановлення взаємозв'язків між явищами та процесами; застосувати концептуальні знання з навчальних дисциплін загальної підготовки для розуміння основних тенденцій розвитку видавничо-поліграфічної справи; використати результати самостійного пошуку, аналізу та синтезу інформації з різних джерел для ефективного рішення спеціалізованих задач професійної діяльності; застосовувати знання з навчальних дисциплін професійної підготовки для оптимізації процесів видавничо-поліграфічної справи; розраховувати та оцінювати економічну ефективність управлінських рішень та технологічних процесів

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Обладнання додрукарської підготовки

Тема 1. Загальні відомості про обладнання додрукарського поліграфічного виробництва

Тема 2. Машини і пристрої репродукційної техніки

Тема 3. Технічні засоби підтримки цифрової додрукарської підготовки

Змістовий модуль 2. Обладнання друкарського та післядрукарського виробництва

Тема 4. Плоскодрукарські та ротаційні друкарські машини

Тема 5. Обладнання тампонного друку та обладнання флексографічного друку

Тема 6. Різальні машини



Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)

<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=2020>
Розміщено: анотація, силабус, робоча програма, технологічна карта дисц., конспект лекцій, метод. реком. щодо лаб.робіт, метод. реком. щодо СРС

Система оцінювання результатів навчання

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів враховує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні і лабораторні заняття, виконання контрольної роботи, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Контрольні заходи включають поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних та лабораторних занять і оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 100 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту скласти залік – 60 балів).

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мак кількість балів
Лекції	6
Лабораторні роботи	72
Письмова контрольна робота	22
Максимальна кількість балів	100

Політики навчальної дисципліни

Політика щодо академічної доброчесності: Усі письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями не більше 20%. Списування під час контрольних робіт заборонені (в т.ч. із використанням мобільних пристроїв).

Політика щодо дедлайнів та перескладання: Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (-20 балів). Перескладання модулів відбувається із дозволу деканату за наявності поважних причин (наприклад, лікарняний).

Політика щодо відвідування: Відвідування занять є обов'язковим компонентом оцінювання, за яке нараховуються бали. За об'єктивних причин (наприклад, хвороба, міжнародне стажування) навчання може відбуватись в он-лайн формі за погодженням із керівником курсу.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни.