



Силабус навчальної дисципліни
«Етика та культура ділового спілкування»

Спеціальність	232 "Соціальне забезпечення"
Освітня програма	Управління соціальною сферою
Освітній рівень	перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	3 курс, бсеместр
Кількість кредитів ЄКТС	4
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Самостійна робота – 72 год.
Форма підсумкового контролю	Залік
Кафедра	Соціальної економіки, місцезнаходження: м. Харків, 61166, проспект Науки, 9 а, Харківський національний економічний університет імені Семена Кузнеця, головний корпус, 2-й поверх, каб. 217, телефон: +38 (057) 702-12-87, сайт кафедри: http://www.kafesn.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Малюкіна Анастасія Олександрівна, к.е.н., доцент кафедри соціальної економіки
Контактна інформація викладача (-ів)	anastasiyamaliukina@gmail.com
Дні занять	За розкладом
Консультації	Час і місце проведення консультацій: за графіком, кафедра економіки та соціальних наук; очні / дистанційні; відповідно до графіку індивідуальні / групові
Мета навчальної дисципліни: формуванні етико-комунікативної компетентності студентів, розвитку культури ділового спілкування на підставі морально-ціннісних орієнтирів сучасного соціокультурного середовища, що сприяє розвитку креативних здібностей студентів та спонукає до самореалізації майбутніх фахівців	
Передумови для навчання Перелік попередньо прослуханих дисциплін: Психологія, Основи економіки і бізнесу, Людський розвиток, Основи соціальної політики/ Знання, вміння, навички, якими повинен володіти здобувач, щоб приступити до вивчення дисципліни: перелік компетентностей та результатів навчання за попередньо прослуханими дисциплінами	
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Етичні основи культури ділового спілкування	
Тема 1. Етика та культура ділового спілкування: поняття, моделі та стилі спілкування	
Тема 2. Невербальне спілкування	
Тема 3. Ділове спілкування та форми обговорення ділових проблем	
Тема 4. Місце етикетної культури у сучасному суспільстві	
Тема 5. Формальні та неформальні стосунки з колегами, підлеглими, керівниками	
Змістовий модуль 2. Етика як основа ділового етикету	
Тема 6. Службовий етикет. Моральні принципи та засади	
Тема 7. Культура поведінки у суспільстві	
Тема 8. Особливості міжнародного спілкування	
Тема 9. Соціокультурні контексти функціонування іміджу	
Тема 10. Мистецтво правильно мислити та говорити	



Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни.

Програмне забезпечення Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)

Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)

Посилання <https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=7716>
Матеріали, які розміщено на платформі Moodle: опис електронного курсу, робоча програма навчальної дисципліни; робочий план (технологічна карта) навчальної дисципліни; рекомендована література та Інтернет-ресурси; матеріали лекцій у текстовому форматі .doc(x), .pdf та у формі презентацій у форматі .ppt, методичні рекомендації до практичних занять, завдання до самостійної роботи студентів.

Система оцінювання результатів навчання

Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Відповідно до Тимчасового положення "Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою" ХНЕУ ім. С. Кузнеця, контрольні заходи включають: 1) поточний контроль, що здійснюється протягом семестру під час проведення лекційних та практичних занять і оцінюється сумою набраних балів; 2) семестровий контроль. Семестровий контроль проводиться у формі заліку – підсумкова кількість балів з навчальної дисципліни (максимум 100 балів) визначається як сума (проста) балів за результати успішності студента під час поточного контролю, включаючи колоквиум. Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекційні заняття	12
Практичні заняття	53
Опитування	10
Есе	5
Письмова контрольна робота	20
Максимальна кількість балів	100

Політики навчальної дисципліни

Політика дотримання академічної доброчесності: В ХНЕУ ім. С. Кузнеця політика, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, типи заходів з формування середовища академічної доброчесності, порядок створення і роботи Комісії з академічної доброчесності, відповідальність за допущення проявів академічної недоброчесності регламентуються Кодексом академічної доброчесності ХНЕУ ім. С. Кузнеця (посилання: <https://www.hneu.edu.ua/kodeks-akadem-dobrochesnosti/>).

Політика щодо пропусків занять: пропуски занять без поважної причини заборонені.

В університеті Порядок повторного проходження контрольних заходів регламентуються наступними документами: 1) порядок допуску до перескладання заліку/іспиту визначено у п. 15. Тимчасового положення "Про порядок оцінювання результатів навчання студентів за накопичувальною бально-рейтинговою системою"; 2) ліквідація академічних заборгованостей з навчальної дисципліни регламентується «Порядком ліквідації академічних заборгованостей студентів ХНЕУ ім. С. Кузнеця», згідно з яким: а) перездача незадовільної оцінки – дозволяється відповідно графіку перездач, але не більше двох разів. Якщо є поважні причини, перездача здійснюється за окремим графіком.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни (<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=259>).