



Силабус навчальної дисципліни
«Організація бухгалтерського обліку і контролю
в управлінні підприємством»

Спеціальність	071 «Облік і оподаткування»
Освітня програма	«Облік і аудит»
Освітній рівень	Другий (магістерський)
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська / Англійська
Курс / семестр	1 курс, 2 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 14 год. Практичні (семінарські) – 26 год. Самостійна робота – 110 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Кафедра	«Обліку і бізнес-консалтингу», ауд. 208 (гол. корп.), 702-18-30, http://kafacco.hneu.edu.ua/
Викладач (-і)	Пилипенко Андрій Анатолійович, д.е.н., професор
Контактна інформація викладача (-ів)	andriy.pylypenko@hneu.net
Дні занять	Згідно розкладу
Консультації	Консультації (індивідуальні або групові) проводяться відповідно до графіку на кафедрі або дистанційно через ПНС.

Мета навчальної дисципліни: набуття студентами теоретичних знань і практичних навичок з організації бухгалтерського обліку та підготовки облікової інформації як основи для прийняття обґрунтованих управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством

Передумови для навчання

Студент повинен володіти достатніми знаннями з навчальних дисциплін освітнього ступеня «бакалавр», як «Фінансовий облік», «Звітність підприємств», «Аудит», «Аналіз господарської діяльності», «Управлінський облік», а також виконання тренінгів, міждисциплінарних комплексних курсових робіт і бакалаврської дипломної роботи.

Зміст навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Теоретичні засади організації бухгалтерського обліку в системі управління підприємством

Тема 1. Загальні основи, принципи та інструментарій організації бухгалтерського обліку в системі управління підприємством.

Тема 2. Організація облікового процесу та його нормативно-правового забезпечення.

Тема 3. Основи організації управлінського обліку та узагальнення даних для складання звітності й забезпечення контрольно-аналітичного процесу.

Тема 4. Організація первинної облікової інформації, облікових номенклатур та документообігу.

Тема 5. Збалансована система показників у формуванні обліково-аналітичного забезпечення управління підприємством.



Змістовий модуль 2. Бухгалтерський облік у системі забезпечення потенційних інформаційних потреб користувачів під час управління підприємством

Тема 6. Організація роботи виконавців облікового процесу та формування облікових підрозділів.

Тема 7. Бухгалтерський облік в управлінні вартістю підприємства.

Тема 8. Бухгалтерський облік в управлінні ризиками підприємства.

Тема 9. Організація топологічних підсистем обліку і контролю.

Тема 10. Інструментарій бухгалтерського обліку та звітності в управлінні підприємством.

Тема 11. Організація забезпечення ефективного функціонування системи бухгалтерського обліку та її розвитку.

Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)

Розміщено тексти лекцій, практичні завдання, завдання для самостійної роботи, тести для самоконтролю, запитання для самоконтролю.
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=3099>

Система оцінювання результатів навчання

Оцінювання знань студента під час лекційних і практичних занять, а також виконання самостійної роботи проводиться за такими формами:

активна робота на лекційних заняттях;

активна участь у виконанні практичних завдань;

перевірка есе, тез доповіді або наукової статті на задану тематику;

проведення письмової контрольної роботи.

Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів з навчальної дисципліни здійснюється на підставі проведення письмового іспиту. До іспиту допускають студентів, що мають оцінки не менше ніж 35 балів із максимальних 60 балів поточного контролю знань. Іспит оцінюють за 40-бальною шкалою.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мак кількість балів
Лекції	2
Практичні заняття	13
Письмові контрольні роботи	30
Есе	14
Екзамен (за наявності)	40
Максимальна кількість балів	100

Політики навчальної дисципліни

Пропуски занять без поважних причин не можуть бути відпрацьовані. Бали за ці заняття студент втрачає. Пропущені заняття з поважної причини можуть бути відпрацьовані пізніше. Всі завдання мають бути здані вчасно відповідно до графіка. За невчасне виконання практичних завдань оцінка буде знижена.

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни. <https://pns.hneu.edu.ua/mod/resource/view.php?id=164403>