



**Силабус навчальної дисципліни  
«Ораторське мистецтво та спічрайтинг»**

<b>Спеціальність</b>	<i>028 Менеджмент соціокультурної діяльності</i>
<b>Освітня програма</b>	<i>Подієвий менеджмент</i>
<b>Освітній рівень</b>	<i>другий (магістерський)</i>
<b>Статус дисципліни</b>	<i>Обов'язкова</i>
<b>Мова викладання</b>	<i>Українська</i>
<b>Курс / семестр</b>	<i>Ікурс, 1 семестр</i>
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	<i>5</i>
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	<i>Лекції – 20 год.</i>
	<i>Практичні (семінарські) – 20 год.</i>
	<i>Самостійна робота – 110 год.</i>
<b>Форма підсумкового контролю</b>	<i>Екзамен</i>
<b>Кафедра</b>	<i>Кафедра філософії та політології, 1 корпус, ауд. 512, тел.: +38 (057) 702–06–97</i>
<b>Викладач (-і)</b>	<i>Кузь Олег Миколайович, д.філос.н., професор</i>
<b>Контактна інформація викладача (-ів)</b>	<i>Oleg.kuz@hneu.net</i>
<b>Дні занять</b>	<i>Згідно з діючим розкладом занять</i>
<b>Консультації</b>	<i>Згідно з діючим розкладом занять та відповідно до графіку консультацій</i>
<b>Мета</b> навчальної дисципліни – <i>формування знань про основи ораторського мистецтва, особливості впливу однієї людини на іншу, допомога студентам щодо опанування навичок публічного красномовства, Основними завданнями вивчення навчальної дисципліни є формування культури мислення та мовлення, спроможності до публічних промов, створення текстів професійного спрямування</i>	
<b>Передумови для навчання</b> <i>Українська мова, флософія</i>	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
<b>Змістовий модуль 1. Теоретична риторика</b>	
Тема 1. Ораторська майстерність та спічрайтинг як навчальна дисципліна	
Тема 2. Класичний риторичний канон та його основні етапи	
Тема 3. Взаємодія оратора та аудиторії	
Тема 4. Стратегія і тактика оратора	
Тема 5. Аргументація в публічному виступі	
Тема 6. Культура і стиль мови	
Тема 7. Техніка мовлення	
<b>Змістовий модуль 2. Практична риторика</b>	
Тема 8. Полемічна майстерність	
Тема 9. Промова	
Тема 10. Написання публічної промови	
Тема 11. Специфічні риси політичного спічрайтингу	
Тема 12. Дипломатичне красномовство	
Тема 13. Прес-конференція як різновид спічрайтерської діяльності	
<b>Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни</b> <i>Ноутбук, мультимедійний проєктор, пакет MS Office</i>	
<b>Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)</b>	<i>Опис курсу, Робоча програма, Силабус, Технологічна карта, Конспект лекцій, методичні рекомендації до самостійної роботи <a href="https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=4790">https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=4790</a></i>



### Система оцінювання результатів навчання

Загальний бал з дисципліни складається з балів за відвідування занять, поточного контролю, підсумкового контролю (максимальна сума становить 100 балів, мінімальна сума, яка приймається за проходження дисципліни - 60 балів). Заходи контролю включають:

поточний контроль проводиться під час лекцій, практичні заняття і оцінюється за сумою набраних балів (мінімальна сума - 35 балів, максимальна сума - 60 балів);

підсумковий контроль проводиться у формі іспиту (мінімальна сума - 25 балів, максимальна сума - 40 балів).

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Лекції	6
Практичні заняття (семінари)	6
Реферативне повідомлення (4*4)	6
Експрес-опитування (2*4)	8
Участь у дебатах	10
Письмова контрольна робота (2*12)	24
Екзамен	40
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

### Політики навчальної дисципліни

Політика дотримання академічної доброчесності,

Політика щодо пропусків занять,

Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну, тощо

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни <https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=4790>