



**Силабус навчальної дисципліни  
«Управління проектно-орієнтованими організаціями»**

<b>Спеціальність</b>	усі
<b>Освітня програма</b>	усі
<b>Освітній рівень</b>	Другий (магістерський) рівень
<b>Статус дисципліни</b>	вибіркова
<b>Мова викладання</b>	Українська, англійська
<b>Курс / семестр</b>	1 курс, 1 семестр
<b>Кількість кредитів ЄКТС</b>	5
<b>Розподіл за видами занять та годинами навчання</b>	Лекції – 20 год. Практичні (семінарські) – 20 год. Самостійна робота – 110 год.
<b>Форма підсумкового контролю</b>	Залік
<b>Кафедра</b>	Кафедра державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки, Харків, пр. Науки 9А, 1 навчальний корпус, к. 402, (057) 702-18-34, cafpubladm@ukr.net
<b>Викладач</b>	Золенко Альона Сергіївна, кандидат економічних наук, доцент кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки
<b>Контактна інформація викладача</b>	alenazolenko@gmail.com, (093) 5881821
<b>Дні занять</b>	За розкладом
<b>Консультації</b>	Групові консультації згідно графіку (очні на кафедрі та дистанційні на платформах Zoom, Viber Telegram) – згідно графіку консультацій
<b>Мета</b> навчальної дисципліни формування знань і навичок щодо особливостей управлінської діяльності в проектно-орієнтованих організаціях	
<b>Передумови для навчання</b>	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: Економіка підприємства. Фінанси. Менеджмент персоналу. Економічний аналіз	
<b>Зміст навчальної дисципліни</b>	
<b>Змістовий модуль 1. Науково-теоретичні засади управління проектно-орієнтованими</b>	
Тема 1. Вступ до управління проектами	
Тема 2. Ініціація та обґрунтування доцільності проекту	
<b>Змістовий модуль 2. Прикладні аспекти управління проектно-орієнтованими організаціями</b>	
Тема 3. Планування проектних дій інтеграції та змісту проекту	
Тема 4. Управління часом	
Тема 5. Процеси управління вартістю проекту	
Тема 6. Процеси управління персоналом проекту	
Тема 7. Управління якістю в проектах	
Тема 8. Управління проектними комунікаціями. Процеси планування закупівель і постачань.	
Тема 9. План управління ризиками проекту	
Тема 10. Процеси моніторингу і контролю виконання проекту. Завершення проекту	
<b>Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)</b>	Програма навчальної дисципліни, глосарій термінів, конспект лекцій, методичні



<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=3793> рекомендації до виконання практичних завдань, методичні рекомендації до самостійної роботи з навчальної дисципліни, рекомендована література, тестові завдання з дисципліни, технологічна карта (робочий план) навчальної дисципліни. Кожна тема навчальної дисципліни містить: презентацію, матеріал теми, методичні рекомендації до виконання практичних завдань, методичні рекомендації до самостійної роботи з теми, рекомендована література, тестові завдання з теми  
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=3793>

### Рекомендовані джерела

Основна та додаткова література:

1. Бушуєв С. Д. Управління проектами: Основи професійних знань і системи оцінювання компетенції проектних менеджерів / С. Д. Бушуєв, Н. С. Бушуєва (National Competence Baseline, NCB UA Version 3.0) – К. : Ірідіум, 2006. – 208 с.
2. Дмитрієв І. А. Управління проектами / І.А.Дмитрієв, Г.В. Деділова, І. М. Кирчата та ін.: навчальний посібник. – Х.: ХНАДУ, 2013. – 236 с.
3. Клиффорд Ф. Грей. Управление проектами: практ. руководство / Ф. Грей Клиффорд, Эрик У. Ларсон. – М.: Дело и Сервис, 2003. – 528 с.
4. Коул Дж. Управление персоналом в современных организациях [Текст] / Дж. Коул.: пер. с англ. Н. Г. Владимирова. – М.: ООО «Вершина», 2004. – 352 с.
5. Мазур И. И. Управление проектами: учеб. пособие / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге. – М.: Омега-Л, 2004. – 664 с.
6. Милошевич Д. Набор инструментов для управления проектами / Драган З. Милошевич: пер. с англ. Е.В. Мамонтова; под ред. И. Неизвестного. – М.: Компания АйТи; ДМК Пресс, 2006. – 729 с.
7. Морозов В. В. Формування, управління та розвиток команди проекту [Текст]: навч. посіб. для вузів / В. В. Морозов, А. М. Чередніченко, Т. І. Шпильова; під ред. В. В. Морозова. – К.: Таксон, 2009. – 468 с.
8. Новиков Д.А. Математические модели формирования и функционирования команд / Д.А. Новиков. – М.: Изд-во фит-мат. лит-ры, 2008. – 184 с.
9. Ноздріна Л. В. Управління проектами: Підручник / Л. В. Ноздріна, В. І. Ящук, О. І. Полотай [за заг. ред. Л. В. Ноздріної]. – К.: Центр учбової літератури, 2010. – 432 с.
10. О'Коннор, Дж. Искусство системного мышления: необходимые знания о системах и творческом подходе к решению проблемы / Дж. О'Коннор. – М.: Альбина Бизнес-Букс, 2006. – 256 с.
11. Руководство к своду знаний по управлению проектами (Руководство РМВоК) – Project Management Institute, 2012. – 489 с. – (Американський національний стандарт).
12. Товб А. С. Управление проектами: стандарты, методы, опыт [Текст] / А. С. Товб, Г. Л. Ципес. – М.: ЗАО «Олимп-Бизнес», 2003. – 240 с.
13. Управление проектами: учебник для студентов эконом, направлений / под ред. ВД. Шапиро. – СПб.: Два Три, 2007. – 610 с.
14. Управління проектами: процеси планування проектних дій: підручник / І. В. Чумаченко, В. В. Морозов, Н. В. Доценко, А. М. Чередніченко. – К.: Університет економіки та права «КРОК», 2014. – 673 с.
15. Фесенко Т. Г. Управління проектами: теорія та практика виконання проектних дій: навч. посібник / Т. Г. Фесенко; Харк. нац. акад. міськ. госп-ва. – Х. : ХНАМГ, 2012. – 181 с.
16. Фергус О'Коннэл. Как успешно руководить проектами. Серебряная пуля / О'Коннэл Фергус. – 3-е изд; пер. с англ. – М.: КУДИЦ-ОБРАЗ, 2005. – 336 с.
17. Хьюзлид М. А. Измерение результативности работы HR-департамента. Люди,



стратегия и производительность. / М. А. Хьюзлид, Д. Ульрих, Б. И. Беккер. – М.: Вильямс. 2007. – 304 с.

18. Шафер Д. Ф. Управление программными проектами: достижение оптимального качества при минимуме затрат [Текст]: пер. с англ. / Д. Ф. Шафер, Р. Т. Фатрелл, Л. И. Шафер. – М.: Изд. дом «Вильямс», 2004. – 1136 с.

19. A Guidebook for Project and Program Management for Enterprise Innovation. –

20. Japan: Project Management Professional Center, 2001. – 420 p.

### Система оцінювання результатів навчання

Порядок проведення поточного оцінювання знань студентів. Оцінювання знань студента під час семінарських та практичних завдань проводиться за такими критеріями: розуміння, ступінь засвоєння теорії та методології проблем, що розглядаються; ступінь засвоєння фактичного матеріалу навчальної дисципліни; ознайомлення з рекомендованою літературою, а також із сучасною літературою з питань, що розглядаються; вміння поєднувати теорію з практикою при розгляді виробничих ситуацій, розв'язанні задач, проведенні розрахунків у процесі виконання індивідуальних завдань та завдань, винесених на розгляд в аудиторії; логіка, структура, стиль викладу матеріалу в письмових роботах і при виступах в аудиторії, вміння обґрунтовувати свою позицію, здійснювати узагальнення інформації та робити висновки; здатність проводити критичну та незалежну оцінку певних проблемних питань; вміння пояснювати альтернативні погляди та наявність власної точки зору, позиції на певне проблемне питання; застосування аналітичних підходів; якість і чіткість викладення міркувань; логіка, структуризація та обґрунтованість висновків щодо конкретної проблеми; самостійність виконання роботи; грамотність подачі матеріалу; використання методів порівняння, узагальнення понять та явищ; оформлення роботи.

Загальними критеріями, за якими здійснюється оцінювання позааудиторної самостійної роботи студентів, є: глибина і міцність знань, рівень мислення, вміння систематизувати знання за окремими темами, вміння робити обґрунтовані висновки, володіння категорійним апаратом, навички і прийоми виконання практичних завдань, вміння знаходити необхідну інформацію, здійснювати її систематизацію та обробку, самореалізація на практичних та семінарських заняттях.

Система оцінювання сформованих компетентностей у студентів урахує види занять, які згідно з програмою навчальної дисципліни передбачають лекційні та практичні заняття, а також виконання самостійної роботи. Оцінювання сформованих компетентностей у студентів здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою.

Підсумкова оцінка з навчальної дисципліни розраховується з урахуванням балів, отриманих під час поточного контролю за накопичувальною системою. Сумарний результат у балах за семестр складає: "60 і більше балів – зараховано", "59 і менше балів – не зараховано" та заноситься у залікову "Відомість обліку успішності" навчальної дисципліни.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

### Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекції	10
Практичні завдання	9
Завдання за темами	5
Презентації	36
Письмова контрольна робота	10
Колоквіум	30
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання



та ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D		
60 – 63	E	задовільно	не зараховано
35 – 59	FX	незадовільно	
1 – 34	F		

**Політики навчальної дисципліни**

Дотримання чесної академічної поведінки у навчанні, уникнення будь-яких проявів академічної недоброчесності; якісна підготовка до навчальних занять; самостійне виконання поточних навчальних завдань, завдань поточного контролю; самостійне виконання завдань підсумкового контролю результатів навчання; дотримання законодавства про авторське право та суміжні права.

Здобувачі вищої освіти відповідальні за свою академічну поведінку, мають давати моральну оцінку власним вчинкам. Викладач має створити умови до формування середовища партнерства та академічної чесності. Викладач несе відповідальність за оцінювання унікальності письмових робіт та за процес прозорого, відкритого, чесного оцінювання результатів навчання загалом.

Відсутність без поважних причин вважається прогулом. Відсутність через поважні причини має бути підтверджена – надання документу, що підтверджує причину пропуску занять.

За умови виконання завдань, передбачених робочим планом, пізніше встановленого терміні завдання оцінюється за шкалою відповідно до дати надання виконаних завдань.

**Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни <http://repository.hneu.edu.ua/handle/123456789/22077>.**

Силабус затверджено на засіданні кафедри державного управління, публічного адміністрування та регіональної економіки «24» серпня 2020 р. Протокол № 2.