



**Силабус навчальної дисципліни**  
**«Управлінський облік»**

Спеціальність	071 "Облік і оподаткування"
Освітня програма	6.071.012, 6.071.10 "Облік і аудит"
Освітній рівень	Бакалавр з обліку і аудиту
Статус дисципліни	Базова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	4 курс, 1 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 24. год. Практичні (семінарські) – 24 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Кафедра	Кафедра обліку і бізнес-консалтингу, 8-057-7021830, Сайт: <a href="http://kafacco.hneu.edu.ua">http://kafacco.hneu.edu.ua</a> , Facebook: <a href="https://www.facebook.com/kafuchet/?ref=bookmarks">https://www.facebook.com/kafuchet/?ref=bookmarks</a>
Викладач (-і)	Лабунська Світлана Віталіївна, доктор економічних наук, професор
Контактна інформація викладача (-ів)	Svetlana.lab@gmail.com
Дні занять	вівторок
Консультації	П'ятниця ( парний тиждень ) з 12-00 до 13-30 індивідуальні / групові

*Метою* викладання навчальної дисципліни "Управлінський облік" є формування знань і навичок щодо особливостей ведення управлінського обліку на вітчизняних підприємствах

**Передумови для навчання**

Знання і навички з навчальних дисциплін, як "Політекономія", "Мікроекономіка", "Економіка підприємства", "Фінанси", "Статистика", "Бухгалтерський облік", "Фінансовий облік – 1", "Фінансовий облік - 2", тобто мати: розуміння економічної сутності господарських процесів підприємства; здатність оцінити основні економічні показники діяльності суб'єкту господарювання, вміння відображати основні господарські операції підприємства у бухгалтерському обліку, складати фінансову та статистичну звітність підприємства

**Зміст навчальної дисципліни**

**Змістовний модуль I ОРГАНІЗАЦІЯ СИСТЕМИ УПРАВЛІНСЬКОГО ОБЛІКУ ТА II ЕФЕКТИВНЕ ВИКОРИСТАННЯ НА ПІДПРИЄМСТВІ**

Тема 1. Мета, зміст і організація управлінського обліку

Тема 2. Склад витрат виробництва. Їх загальна класифікація й поведінка

Тема 3. Облік і контроль за центрами відповідальності.

Тема 4. Аналіз взаємозв'язку витрат, обсягу діяльності та прибутку

Тема 5. Способи й методи обліку витрат. Системи калькулювання та управління витратами

Тема 6. Система обліку, калькулювання та управління за повними витратами

Тема 7. Система обліку, калькулювання та управління за змінними витратами

Тема 8. Система обліку, калькулювання та управління за нормативними витратами

Тема 9. Бюджетування і контроль.



**Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)**  
**<https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=480>**

*Програма курсу, опис курсу, лекції за темами, завдання для практичних робіт, методичні рекомендації з розв'язання завдань, завдання для самостійної роботи, умови контрольних робіт за курсом, зразок білета, довідкові матеріали.*

**Рекомендовані**

**джерела**

**Основна :**

1. Лабунська С.В., Безкоровайна Л.В. Управлінський облік: навчальний посібник, харків: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2016, 352 с
2. Голов С. Ф. Управлінський облік / С. Ф. Голов. – К. : Лібра, 2018. – 400
3. Друри К. Введение в управленческий и производственный учет / К. Друри. – М.: Аудит, ЮНИТИ, 1998. – 784
4. Пашкевич М.С., Дріга О.П., Макурін А.А., Управлінський облік : навч. посіб. М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Дніпро : НТУ «ДП», 2018. – 151 с.
2. Добровський В. М. Управлінський облік : навч. посіб. / В. М. Добровський, Л. В. Гнилицька, Р. С. Коршикова. За ред. В.М. Домбровського. – К. : КНЕУ, 2005. – 278с.
5. Маляревський Ю. Д. Перспективи управлінського обліку : організаційно-економічний механізм як основа ефективної операційної діяльності підприємства. Монографія / Ю. Д. Маляревський, С. В. Лабунська, Л. В. Безкоровайна. – Х. : Вид. ХНЕУ, 2008. – 164 с.

**Додаткова:**

1. Лень В. С. Управлінський облік [Текст]: підручник. / В. С. Лень. – Тернопіль: Навчальна книга – Богдан, 2015. – 328 с
2. Мошковська О. А. Еволюційний розвиток бухгалтерського управлінського обліку: історичний аспект / О. А. Мошковська. Збірник наукових праць ЧДТУ. – 2010. – Вип. 22. – С. 73 – 76.
3. Національне положення (стандарт) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
4. Положення (стандарт) бухгалтерського обліку ". [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/z0336-13>
5. Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : Закон України від 16.07.99 № 996-XIV зі змінами та доповненнями. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon1.rada.gov.ua>.
6. Скоун Т. Управленческий учет / Т. Скоун. Пер. с англ. под ред. Н. Д. Эриашвили. – М. : Аудит, ЮНИТИ, 1997. – 179 с.
7. Хенсен Д. Р. Управлінський облік [Текст]: / Д. Р. Хенсен, М. М. Моувен, Н. С. Еліас та ін. / Пер. з англ. – 5-те канад. вид. – К.: Міленіум, 2002. – 974 с.с.
8. Хорнгрен Ч. Т. Бухгалтерский учет: управленческий аспект / Ч. Т. Хорнгрен, Дж. Фостер. – М. : Финансы и статистика, 2003. – 416 с.

**Система оцінювання результатів навчання**

Максимальна кількість балів за завдання (**90%-100% від запланованої кількості балів**) надається студентові, якщо він в повному обсязі з відповідними поясненнями здійснює всі розрахунки та не припускає арифметичних помилок.

Якщо студент не наводить пояснення, або припускається розрахункових помилок, або не в повному обсязі наводить бухгалтерські записи й розрахунки, він отримує тільки **від 70% до 90% балів, передбачених за цей вид робіт.**

**60%-70%** отримує студент у разі формальної відповіді без коректних бухгалтерських записів, або рішення завдання менш ніж на 60%, або у разі грубої логічної помилки, яка призвела до обрання невірної форми рішення, за умови вірного виконання більш, ніж 50% завдання.



**0-59%** отримує студент якщо обрано невірний хід рішення завдання в цілому, або за умов виконання завдання менш ніж 50% від запланованого обсягу робіт  
*. Більш детальна інформація щодо видів завдань, що студент має виконати протягом опанування дисципліни наведена в технологічній карті дисципліни.*

**Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни (приклад)**

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Активна робота на лекційних заняттях	4.8 ( 0,4 за кожну пару)
Активна робота на практичних заняттях	4.8 ( 0,4 за кожну пару)
Письмова контрольна робота	38
Колоквіум	
Додаткові види робіт (самостійна робота , написання статті)	12,4
Екзамен (за наявності)	40
<b>Максимальна кількість балів</b>	<b>100</b>

**Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та ХНЕУ ім. С. Кузнеця**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		
64 – 73	D	задовільно	не зараховано
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно	
1 – 34	F		

**Політики навчальної дисципліни**

Студент має виконувати завдання самостійно, не допускається плагіат будь якого рівня (включаючи «списування»), статті мають бути унікальними та не містити плагіату.  
Якщо контрольна робота не виконується вчасно, без поважних причин ( хвороба або сімейні обставини) її має бути оцінено тільки на 50% -70% від кількості запланованих балів , залежно від терміну запізнення

*Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни, що розміщено на сайті персональних навчальних систем <https://pns.hneu.edu.ua/enrol/index.php?id=480>*