

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

УХВАЛЕНО:
Рішенням вченої ради
Харківського національного
економічного університету імені
Семена Кузнеця
від 31.08.2020 р. протокол № 3

ВВЕДНО В ДІЮ:

Наказом ректора Харківського
національного економічного
університету імені Семена Кузнеця
від 31.08.2020 р. № 143



Володимир ПОНОМАРЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНДИВІДУАЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ПЛАН
ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ
ХАРКІВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ЕКОНОМІЧНОГО
УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Харків

2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця (далі – Положення) розроблено з метою визначення процедури формування та ведення індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти у Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця (далі – Університет).

1.2. Положення розроблено відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII;
- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII;
- Порядку формування та реалізації вибіркової складової освітніх програм Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця ухваленого рішення вченої ради Університету від 31.08.2020 р. протокол № 3;
- Тимчасового положення «Про організацію освітнього процесу в Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця» ухваленого рішенням вченої ради Університету протокол № 6 від 21.12.2015 р. та введеного в дію наказом ректора від 31.12.2016 р. № 251;
- інших документів, що регламентують навчальний процес в Університеті.

1.3. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти (далі-ІНП) - документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем вищої освіти освітніх компонентів освітньої програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії та розробляється Університетом у взаємодії із здобувачем вищої освіти.

1.4. Індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача вищої освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем вищої освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм/освітніх компонентів, навчальних дисциплін і рівня їх складності,

методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в Університеті реалізована через індивідуальний навчальний план.

1.5. Дія цього Положення поширюється на Індивідуальний навчальний план здобувачів першого (бакалаврського) (Додаток 1) та другого (магістерського) (Додаток 2) рівнів вищої освіти у Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця.

1.6. Формування ІНП здійснюється на підставі навчального плану спеціальності (освітньої програми), затвердженого ректором Університету, з метою індивідуалізації освітнього процесу на основі структурно-логічної схеми підготовки фахівців. При формуванні ІНП здобувача вищої освіти на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання ним індивідуальних навчальних планів поточного і попередніх навчальних років.

1.7. Змістовну складову індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти формує відповідний деканат (відділ заочної, дистанційної та післядипломної освіти) за участю здобувача вищої освіти і затверджується деканом факультету (керівником відділу заочної, дистанційної та післядипломної освіти). Гарант та куратор освітньої програми здійснює консультаційну допомогу здобувачу вищої освіти щодо формування його індивідуальної освітньої траєкторії.

1.8. Реалізація ІНП здійснюється протягом часу, який не перевищує граничного терміну навчання. Нормативний термін навчання визначається стандартом вищої освіти (за наявності) та навчальним планом, затвердженим ректором Університету.

1.9. За виконання ІНП персональну відповідальність несе здобувач вищої освіти.

2. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. Навчальне навантаження здобувача вищої освіти очної (денної) форми навчання) визначається навчальним планом і становить (як правило) 60

кредитів ЄКТС на навчальний рік. Для заочної форми навчання навчальне навантаження здобувача вищої освіти визначається навчальним планом. Враховується час на аудиторні заняття (лекції, практичні, семінарські, лабораторні заняття), самостійну роботу, час проходження практик, атестації.

2.2. ІНП включає обов'язкові (навчальні дисципліни, тренінги, практика, курсові та дипломні роботи (проекти)) та вибіркові освітні компоненти (навчальні дисципліни, тренінги).

2.3. У кожному із циклів дисциплін, які входять до навчального плану (загальної та професійної підготовки), здобувач вищої освіти має можливість обрати вибіркові дисципліни (у межах передбаченої вибіркової складової), які в сукупності з обов'язковими формують його індивідуальний навчальний план.

2.4. Формування вибіркової складової ІНП здійснюється у відповідності до Порядку формування та реалізації вибіркової складової освітніх програм Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця.

2.5. Зміни до вибіркової частини свого ІНП здобувач вищої освіти може внести не пізніше, ніж за тиждень до початку навчального семестру за обґрунтованою заявою на ім'я заступника керівника (проректора з науково-педагогічної роботи).

2.6. Заява на зміну дисципліни обов'язково візується деканом відповідного факультету (керівником відділу заочної, дистанційної та післядипломної освіти), та в разі позитивного рішення заступника керівника (проректора з науково-педагогічної роботи) зберігається в деканаті (відділі заочної, дистанційної та післядипломної освіти).

2.7. Вказані зміни (у відповідності до заяви) декан факультету (керівник відділу заочної, дистанційної та післядипломної освіти) вносить до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти.

2.8. За умови поновлення (переведення) здобувача вищої освіти формування ІНП здійснюється на підставі чинного навчального плану, з урахуванням дисциплін, вивчених у попередньому закладі вищої освіти (відповідно до академічної довідки).

2.9. По закінченню навчального року за умови виконання ІНП наказом ректора здобувача вищої освіти переводять на наступний курс (рік навчання).

3. ПОРЯДОК ВЕДЕННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

3.1. Індивідуальний навчальний план видається здобувачам вищої освіти, зарахованим на перший курс/рік, протягом першого семестру. Записи в індивідуальному навчальному плані здійснюються з використанням чорнила або пасти чорного, синього або фіолетового кольору. Виправлення, які не завірено в установленому порядку, не допускаються.

3.2. Працівники декану (відділу заочної, дистанційної та післядипломної освіти) сумісно зі здобувачем вищої освіти (1 курс/рік навчання) в ІНП заносить інформацію про здобувача вищої освіти та перелік дисциплін для першого та другого семестрів відповідного курсу/року навчання. Після заповнення програми навчання на відповідний навчальний рік ІНП підписують: здобувач вищої освіти та декан факультету (керівник відділу заочної, дистанційної та післядипломної освіти). ІНП ведеться у паперовій (1 екземпляр) формі та знаходиться у здобувача вищої освіти.

3.3. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти 2 курсу/року та старші курси формується за відповідною спеціальністю (освітньою програмою) і складається на кожний наступний навчальний рік наприкінці поточного року.

3.4. В індивідуальному навчальному плані викладачем виставляється підсумкова кількість балів (та відповідність балів за національною шкалою) одержаних здобувачем вищої освіти за результатами семестрового контролю (з усіх навчальних дисциплін, видів практики, курсових проектів (робіт), тренінгів) та атестації.

3.5. Кількість отриманих балів з навчальних дисциплін, практик, курсових проектів (робіт), тренінгів виставляються викладачем на сторінці індивідуального навчального плану, що відповідає семестру, у якому опановується ця дисципліна, практика, курсовий проект (робота), тренінг.

3.6. Незадовільна оцінка (кількість отриманих балів), яку отримав здобувач вищої освіти з навчальної дисципліни, виставляється лише в екзаменаційну відомість, а в ІНП не виставляється. В ІНП виставляється отримана кількість балів після ліквідації академічної заборгованості.

3.7. Результати захисту здобувачем вищої освіти усіх видів практики виставляються в розділі «Практика». При цьому у відповідному семестрі при заповненні програми навчання вказується лише назва практики і кількість призначених їй кредитів ЄКТС.

3.8. Підсумки атестації в залежності від її виду (екзамен чи дипломна робота (проект)) записуються у відповідних розділах.

3.9. У розділі «Індивідуальна освітня траєкторія» здобувачем вищої освіти власноруч зазначаються освітні компоненти (дисципліни, тренінги) які він обрав в рамках реалізації своїх прав на вибір дисциплін.

3.10. В розділі «Додатково вивчені освітні компоненти» відображуються освітні компоненти, що визнані в рамках неформальної освіти, позакредитні дисципліни, тощо. Всі визначені в даному розділі освітні компоненти зазначаються в додатку до диплому європейського зразка.

3.11. В розділі «Перезараховані освітні компоненти» відображуються освітні компоненти, що визнані в рамках програм академічної мобільності, неформальної освіти, тощо. Всі визначені в даному розділі освітні компоненти зазначаються в додатку до диплому європейського зразка.

3.12. У випадку відрахування здобувача вищої освіти із Університету до закінчення курсу/року навчання за певним рівнем вищої освіти/освітнього ступеню індивідуальний навчальний план для зберігання передається до структурного підрозділу закладу вищої освіти (деканат, відділ заочної, дистанційної та післядипломної освіти, тощо), який видає здобувачу вищої освіти академічну довідку.

3.13. Дублікат індивідуального навчального плану видається здобувачу вищої освіти на підставі розпорядження заступника керівника (проректора з науково-педагогічної діяльності) для заочної форми навчання та розпорядження

декану факультету для очної (денної) форми навчання. До третьої сторінки дублікату індивідуального навчального плану вноситься запис «Дублікат». Усі дані щодо успішності здобувача вищої освіти за весь період навчання до дати видачі дублікату вносяться в дублікат індивідуального навчального плану на підставі відомостей обліку успішності за попередні семестри.

3.14. Індивідуальний навчальний план після завершення навчання за відповідною освітньою програмою підлягає поверненню для обміну на диплом бакалавра або магістра.

4. КОНТРОЛЬ ВИКОНАННЯ ІНДИВІДУАЛЬНОГО НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

4.1. Поточний контроль за виконанням індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти здійснює куратор освітньої програми на підставі підсумків поточних контролів.

На куратора освітньої програми покладається виконання таких завдань:

- Інформувати здобувачів вищої освіти за освітньою програмою щодо процедур моніторингу, перегляду освітньої програми.
- Інформувати здобувачів вищої освіти про необхідність та процедури формування індивідуальної освітньої траєкторії.
- Інформувати здобувачів вищої освіти щодо організації процесів та процедур забезпечення якості навчання за освітньою програмою.
- Інформувати здобувачів вищої освіти щодо функціонування системи забезпечення якості вищої освіти в Університеті.
- Ознайомлення здобувача вищої освіти з нормативно-методичними матеріалами, які регламентують освітній процес в Університеті.

4.2. Контроль за реалізацією ІНП на певних етапах виконання освітньої програми навчання (семестр, навчальний рік) здійснює декан факультету (керівник відділу заочної, дистанційної та післядипломної освіти).

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Положення ухвалюється рішенням вченої ради Університету та вводиться в дію наказом ректора Університету.

5.2. Усі зміни та доповнення до цього Положення розглядаються та ухвалюються на засіданні вченої ради Університету і вводяться в дію наказом ректора.


Керівник навчального
відділу




Ганна ЧУМАК

ПОГОДЖЕНО:

Заступник керівника
(проректор з науково-
педагогічної роботи)
Юрисконсульт
I категорії





Микола АФАНАСЬЄВ

Яніна ЧУПРИНА

