



Силабус навчальної дисципліни
«Дизайн проектної команди»

Спеціальність	073 Менеджмент
Освітня програма	073.020 Менеджмент інноваційної діяльності
Освітній рівень	Перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
Статус дисципліни	Вибіркова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	3 курс, 6 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Лабораторні – 0 год. Самостійна робота – 102 год.
Форма підсумкового контролю	Іспит
Кафедра	Менеджменту, логістики та економіки, ауд. 225 головного корпусу, 702-02-65, http://www.eeml.hneu.edu.ua
Викладач	Самойленко Вікторія Вікторівна, доцент кафедри менеджменту, логістики та економіки, доцент
Контактна інформація викладача	Viktoriia.Samoilenko@hneu.net
Дні занять	Згідно з розкладом учбового процесу
Консультації	Згідно з розкладом учбового процесу та графіком проведення консультацій

Мета навчальної дисципліни

є формування у студентів теоретичних знань і практичних вмінь використання сучасних методологій та засобів із питань ефективного формування команди проекту.

Передумови для навчання

макро-мікроекономіка, теорія управління, менеджмент, економіка підприємства, маркетинг

Зміст навчальної дисципліни

Тема 1. Сутність та зміст формування проектної команди. Тема 2. Соціально-психологічна структура команди. Тема 3. Лідерство в побудові команди проекту. Тема 4. Технологія організації спільної діяльності команди проекту. Тема 5. Навчання та розвиток персоналу проекту. Тема 6. Реорганізація і розформування проектної команди. Тема 7. Контроль за досягненням результатів проекту і координування в ході проекту.

Матеріально-технічне (програмне) забезпечення дисципліни

Сторінка курсу на платформі Moodle (персональна навчальна система)	На сторінці курсу розміщено: робочий план, робочу програму, практикум.
---	--

Рекомендовані джерела

Основна

1. Биркус В. Довідник кадровика: №2 / В. Биркус. – Київ: 2006. – 150 с.
2. Бовикін В. І. Новий менеджмент: управління підприємством на рівні високих стандартів: теорія і практика ефективного управління / В. І. Бовикін. – Москва : Економіка, 1997. – 250 с.
3. Гавриленко О. М. Отношение работника к организации: / автореф. дис. на соиск. уч. степ. канд. екон. наук. / О. М. Гавриленко. – Москва : МГУ, 1996. – 20 с.
4. Грачев М. В. Суперкадры. Управление персоналом в международной корпорации / М. В. Грачев. – Москва : Дело, 1993. – 320 с.
5. Дятлов С. А. Основы теории человеческого капитала / С. А. Дятлов. – Санкт-Петербург : СПбУ-ЭФ, 1994. – 160 с.



6. Егоршин А. П. Управление персоналом : учебник для вузов / А. П. Егоршин – 4-е изд., испр. – Нижний Новгород : НИМБ, 2003. – 720 с. 34
6. Жуков Ю. М. Технология командообразования / Ю. М. Жуков, А. В. Павлова. – Москва : Аспект Пресс, 2008. – 320 с.
7. Клаус Ф. Создание команды / Ф. Клаус. – Москва : Генезис, 2008. – 388 с.
8. Кобиляцький Л. С. Управління проектами : навч. посіб. / Л. С. Кобиляцький. – Київ : МАУП, 2002. – 200 с.
9. Мазур И. И. Реструктуризация предприятий и компаний : справ. Пособие / И. И. Мазур. – Москва: Высшая школа, 2000. – 450 с.

Додаткова

10. Мазур И. И. Управление проектами: учеб. пособ. / И. И. Мазур, В. Д. Шапиро, Н. Г. Ольдерогге ; под общ. ред. И.И. Мазура. – 2-е изд. – Москва : Омега-Л, 2004. – С. 664.
11. Мескон М. Основы менеджмента / М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. – Москва : Дело, 1997. – 704 с.
12. Пинто Дж. К. Управление проектами / Дж. К. Пинто. Перевод с англ. под. ред. В. Н. Фунтова. – Санкт-Петербург Питер, 2004. – 464 с. 19. Смолкин А. М. Менеджмент: Основы организации / А. М. Смолкин. – Москва : ИНФРА- М, 1999. – 320 с.
13. Управление инвестициями. В 2 т. / В. В. Шеремет, В. М. Павлюченко, В. Д. Шапиро и др. – Москва : Высшая школа, 1998. – 420 с.
14. Управление персоналом: учебник / под ред. Т. Ю. Базаровой и Б. Л. Еремина. – Москва : ЮНИТИ, 1998. – 420 с.
15. Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова; 2-е изд., доп. и перераб. – Москва : ИНФРА-М., 2002. – 638 с.
16. Управление проектами. Зарубежный опыт / под ред. В. Д. Шапиро. – Санкт-Петербург : ДваТри, 1993. – 540 с.
17. Управление проектами / В. Д. Шапиро и др. – Санкт-Петербург : ДваТри, 1996. – 380 с.

Система оцінювання результатів навчання

Студента слід вважати атестованим, якщо сума балів, одержаних за результатами підсумкової/семестрової перевірки успішності, дорівнює або перевищує 60. Мінімально можлива кількість балів за поточний і модульний контроль упродовж семестру – 35 та мінімально можлива кількість балів, набраних на іспиті – 25.

Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена у робочій програмі навчальної дисципліни

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
Лекції	6
Практичні заняття	6
Завдання за темами	18
Перевірка СРС	15
Письмова контрольна робота	15
Екзамен	40
Максимальна кількість балів	100

Відповідність шкали оцінювання ЄКТС національній системі оцінювання та ХНЕУ ім. С. Кузнеця

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ЄКТС	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену (іспиту), диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики, тренінгу	для заліку
90 – 100	A	відмінно	зараховано
82 – 89	B	добре	
74 – 81	C		



64 – 73	D	задовільно	
60 – 63	E		
35 – 59	FX	незадовільно	не зараховано
1 – 34	F		

Політики навчальної дисципліни

Політика дотримання академічної доброчесності: під час навчання здобувач вищої освіти має дотримуватися академічної доброчесності. Порушеннями академічної доброчесності вважаються: академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання.

За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (контрольна робота, Екзамен); повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

Списування під час контрольних (модульних) робіт заборонено (в тому числі із використанням мобільних девайсів). <https://www.hneu.edu.ua/akademichna-dobrochesnist/>

Політика щодо відвідування занять: активна робота здобувача під час лекційних та практичних (семінарських) занять оцінюється у 0,5 відповідно; відсутність на занятті унеможлиблює отримання здобувачем відповідних балів; за наявності 50% і більше пропусків лекційних занять здобувач може бути допущений до підсумкового контролю лише після представлення короткого конспекту лекційного матеріалу за пропущеними темами.

Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну: виконання та захист завдань з дисципліни відбуваються згідно графіку організації навчального процесу за навчальною дисципліною, який представлено у робочому плані (технологічній карті). Відхилення від графіку не впливає на результати оцінювання

В плані видання