

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

УХВАЛЕНО
Рішення вченої ради
ХНЕУ ім. С. Кузнеця
Протокол № 6 від 31.01.2020 р.



ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ректора ХНЕУ ім. С. Кузнеця
№ 31 від 31.01.2020 р.

В. С. Пономаренко

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ
НЕФОРМАЛЬНОЇ ТА ІНФОРМАЛЬНОЇ ОСВІТИ У
ХАРКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ ЕКОНОМІЧНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ ІМЕНІ СЕМЕНА КУЗНЕЦЯ

Харків

2020

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті в Харківському національному економічному університеті ім. С. Кузнеця розроблено відповідно до вимог Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту».

1.2. Результати навчання та компетентності, необхідні для присудження освітніх та/або присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної чи інформальної освіти.

Формальна освіта - це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

Неформальна освіта - це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

Інформальна освіта (самоосвіта) - це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

1.3. Відповідно до ст. 8 Закону України «Про освіту» результати навчання, здобуті шляхом неформальної освіти та / або інформальної, визнаються в системі формальної освіти в порядку, визначеному законодавством.

1.4. До формування національним агентством кваліфікацій вимог до процедур визнання результатів неформального (інформального) навчання Університет має право самостійно запроваджувати відповідні процедури у межах своєї автономії згідно з частиною третьою статті 2 Закону України «Про освіту».

1.5. Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

2. Порядок визнання результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті

2.1. Визнання результатів навчання, які здобуті у неформальній або інформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру першого року підготовки в Університеті за певним рівнем освіти. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передуює семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми передбачено вивчення дисципліни, що перезараховується. Обмеження зроблено з врахуванням ймовірності здобувача вищої освіти не підтвердити свої результати навчання у неформальній та інформальній освіті.

2.2. Визнання результатів навчання здобутих у неформальній та інформальній освіті поширюється на базові (обов'язкові) та вибіркові дисципліни навчального плану за освітньою програмою.

2.3. Університет може визнати результати навчання здобуті у неформальній чи інформальній освіті в обсязі, що, як правило, не перевищує 10% від загального обсягу кредитів передбачених освітньою програмою.

2.4. Дане Положення поширюється на випадки, коли отриманні у неформальній або інформальній освіті підтверджуючі документи не визначають обсяг відпрацьованих кредитів (годин) та/або результати оцінювання рівня здобутих компетентностей.

2.5. Визнання Університетом результатів навчання, які здобуті у неформальній чи інформальній освіті передбачає:

2.5.1. Подання заяви.

2.5.1.1. Здобувач вищої освіти звертається із заявою до ректора Університету з проханням про визнання результатів навчання, здобутих у неформальній або інформальній освіті.

2.5.1.2. У заяві зазначається: яких саме результатів навчання набув здобувач вищої освіти у інформальній або неформальній освіті, в який саме спосіб він це зробив (хто надав йому освітні, професійні послуги), яке навчальне навантаження (види та форми активності, кількість годин тощо) при цьому він виконав, на визнання результатів навчання з якої саме дисципліни навчального плану за освітньою програмою Університету здобувач вищої освіти претендує.

2.5.1.3. До заяви можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), які підтверджують ті результати навчання, які здобувач вищої освіти отримав.

2.5.2. Формування предметної комісії.

2.5.2.1. За поданням заступника керівника (проректора з науково-педагогічної роботи) згідно з розподілом функціональних обов'язків

видається наказ ректора, яким визначається:

склад предметної комісії, що визначає можливість визнання результатів навчання, здобутих у неформальній чи інформальній освіті;

форми та строки проведення атестації здобувача вищої освіти для визнання результатів навчання набутих у неформальній або інформальній освіті.

2.5.2.2. До предметної комісії мають входити: заступник керівника (проректор з науково-педагогічної роботи) згідно з розподілом функціональних обов'язків; декан факультету, за яким закріплений здобувач вищої освіти; завідувач кафедри, за якою закріплений здобувач вищої освіти; гарант освітньої програми, на якій навчається здобувач вищої освіти; науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті; представники наукового товариства студентів, аспірантів, докторантів і молодих вчених Університету (тільки для аспірантів), представники молодіжної організації (для студентів).

2.5.3. Атестацію.

2.5.3.1. Предметна комісія визначає метод оцінювання результатів навчання відповідно до навчального плану. Здобувача вищої освіти ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо навчальним планом передбачено виконання письмової роботи по даній дисципліні (курсової роботи, есе, реферату, тощо), то здобувача вищої освіти ознайомлюють з переліком тем письмової роботи. Також здобувача вищої освіти ознайомлюють з критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів.

2.5.3.2. Предметна комісія дає 10 робочих днів для підготовки здобувача вищої освіти до підсумкового контролю (з кожної дисципліни) та 20 робочих днів для написання письмової роботи (за наявності).

2.5.3.3. Підсумковий контроль проходить у вигляді екзамену у відповідності до «Положення про проведення письмових екзаменів у Харківському національному економічному університеті імені Семена Кузнеця». Екзаменаційний білет та критерії оцінювання формуються викладачами кафедри, які викладають зазначену дисципліну та затверджуються протоколом засідання кафедри, де працюють викладачі. Як правило, використовуються білети, що розроблені для здобувачів вищої освіти, що вивчають дану дисципліну(и) в рамках навчального плану. Критерії оцінювання формуються виходячи зі 100 балів. Екзаменаційний білет та критерії оцінки, підписані викладачами, що викладають дисципліну та завідувачем кафедри, де працюють викладачі, погоджують з заступником

керівника (проректором з науково-педагогічної роботи).

2.5.3.4. Комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС. Якщо здобувач вищої освіти отримав менше 60 балів, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній або інформальній освіті.

2.5.4. Прийняття рішення.

2.5.4.1. За підсумками роботи предметна комісія формує протокол про зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни (із зазначенням назви дисципліни, загальної кількості годин/кредитів, оцінки та підстави щодо перезарахування).

2.5.4.2. Рішення предметної комісії доводиться до відома ректора, після чого видається відповідний наказ, на підставі якого здобувачу вищої освіти перезараховується вказана дисципліна(и), вносяться данні до індивідуального навчального плану, відомостей успішності, академічної довідки.

2.5.4.3. Після визнання набутих здобувачем вищої освіти результатів навчання у неформальній або інформальній освіті, він звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни у наступному семестрі підготовки в Університеті.

2.5.5. Оскарження результатів.

2.5.5.1. У разі негативного висновку предметної комісії щодо визнання результатів навчання здобувач вищої освіти має право звернутися з заявою про апеляцію до ректора Університету. Ректор створює наказом апеляційну комісію у складі заступника керівника (проректора з науково-педагогічної діяльності) та науково-педагогічних працівників, які не входили до предметної комісії.

2.5.5.2. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

3. Прикінцеві положення

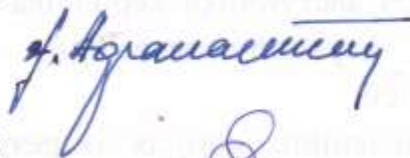
3.1. Університет інформує Міністерство освіти і науки України про всі випадки трансферу кредитів у випадку визнання результатів у неформальній або інформальній освіті в обсязі понад 30 кредитів.

3.2. Положення вводиться в дію наказом ректора Університету.

3.3. Усі зміни та доповнення до цього Положення розглядаються та ухвалюються на засіданні вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора.

ПОГОДЖЕНО:

Заступник керівника (проректор
з науково-педагогічної роботи)



Афанасьєв М.В.

Заступник керівника (проректор
з науково-педагогічної роботи)



Єрмаченко В.С.

Юрисконсульт 1 категорії



Чуприна Я.О.

Керівник навчального відділу



Чумак Г.М.

Завідувач відділу аспірантури
і докторантури



Назарова С.О.

Голова наукового товариства студентів,
аспірантів, докторантів і молодих
вчених Університету



Виноградова Г.В.

Голова молодіжної організації



Огієнко Н.С.