

Назва. Ділова іноземна мова I

Тип. Базова.

Рік навчання. 2020–2021.

Семестр. V, VI.

Кількість кредитів ЄКТС. 8.

ПІБ лектора, науковий ступінь, посада.

Безугла І.В., Куренна С.Д., Тарасенко С.Є.

Результати навчання.

Формування таких іншомовних комунікативних компетентностей:

лінгвістичної – коректування, уніфікація та розвиток системи базових мовних знань з фонетики, граматики й лексики іноземної мови; розвиток умінь і навичок з усіх видів мовленнєвої діяльності (читання, говоріння, аудіювання, письмо) у межах загальноповсякденної та загальноекономічної мови;

прагматичної – уміння користуватися мовою для досягнення певних функціональних цілей в залежності від особливостей соціальної й професійної взаємодії: від ситуації, статусу співрозмовників й адресата мови й інших факторів, що стосуються прагматики ділового спілкування;

соціолінгвістичної – вміння обирати мовні форми, використовувати й перетворювати їх відповідно до низки екстралінгвістичних факторів (конкретних індивідів, які застосовують певні мовні одиниці у професійній сфері);

професійної – здатність ставити й вирішувати прикладні завдання на іноземній мові відповідно до сучасних професійних вимог.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни.

Іноземна мова (1–2 курси).

Зміст.

Тема 1. Структура компанії. Часи (активний стан). Словотворення (префікси).

Тема 2. Типи компаній. Узгодження часів. Пряма та непряма мова. Наказовий спосіб дієслова. *Тема 3.* Набір персоналу. Умовні позначення. *Тема 4.* Роздрібна торгівля. Пасивний стан. Аббревіатури. *Тема 5.* Франчайзинг. Модальні дієслова з перфектним інфінітивом. Походження. *Тема 6.* Стили ведення бізнесу. Фразові дієслова. Множина іменників іншомовного походження. *Тема 7.* Ведення банківської справи. Інфінітив та конструкції з ним. *Тема 8.* Бізнес та навколишнє середовище. Герундій. Підсилювальні прислівники. *Тема 9.* Ефективність діяльності компанії. Participle I, II. *Тема 10.* Злиття та поглинання. Дієприслівникові звороти. Протиставні прислівники. *Тема 11.* Маркетинг. Порівняння герундія, дієприкметника та інфінітива. Відносні речення. Ідіоми. *Тема 12.* Реклама. Умовний спосіб дієслова.

Рекомендовані джерела.

Англійська мова

1. Англо-русский словарь / Сост. В. К. Мюллер. – М. : Русский язык, 1991. – 936 с.

2. Долініна Н. Г. Практические задания и тексты по теме "Введение в специальность" курса "Английский язык" для студентов I курса всех специальностей всех форм обучения / Н. Г. Долініна, З. М. Сучкова. – Х. : Изд. ХГЭУ. 2000. – 40 с.

3. Долініна Н. Г. Англійська мова: основи ведення бізнесу для студентів

економічних спеціальностей, слухачів магістратури та ВШМБ : навчальний посібник / Н. Г. Долініна, І. В. Друзенко, З. М. Сучкова. – Х. : ВД "ІНЖЕК", 2006. – 320 с.

4. Жданова И. Ф. Русско-английский словарь. Банки. Биржи. Бухгалтерский учёт / И. Ф. Жданова, М. В. Скворцова; под ред. В. В. Зражевского. – М. : Рус. яз., 2002. – 645 с.

5. Жданова И. Ф. Русско-английский экономический словарь / И. Ф. Жданова. – 2-е изд., стереотип. – М. : Рус. яз., 2000. – 880 с.

6. Жданова И. Ф. Англо-русский экономический словарь / И. Ф. Жданова, Э. Л. Вартумян. – М. : Рус. яз., 2002. – 880 с.

7. Игнатенко Л. А. Русско-украинско-английский экономический словарь / Л. А. Игнатенко, Н. Г. Долинина, М. В. Бондаренко. – Х. : ИД "ИНЖЭК", 2005. – 136 с.

8. Решетняк И. А. Английский язык: основы ведения бизнеса: для студентов, слушателей магистратуры и ВШМБ : учебное пособие / И. А. Решетняк, И. А. Шаповалова. – Х. : ИД "ИНЖЭК", 2005. – 184 с.

9. David Cotton. Market Leader. Course Book. Intermediate / David Cotton, David Galvey, Simon Kent. – Longman, 2001. – 176 p.

10. Graham Tullis. New Insights into Business. Student's Book / Graham Tullis, Tanya Trappe. – Longman, 2000. – 176 p.

11. Jon Naunton. Profile Intermediate Student's Book / Jon Naunton. – Oxford University Press, 2005. – 176 p.

Німецька мова

1. Колбина Т. В. Методические рекомендации по развитию речевых навыков по курсу "Немецкий язык", ч. I / Т. В. Колбина, Л. В. Мельниченко. ХГЭУ, 2003. – 66 с.

2. Колбина Т. В. Методические рекомендации по развитию речевых навыков по курсу "Немецкий язык", ч. II / Т. В. Колбина, Л. В. Мельниченко. – Х. : ХГЭУ, 2004. – 60 с.

3. Колбина Т. В. Краткий словарь экономических терминов / Т. В. Колбина, Л. В. Мельниченко. – Х. : ХНЭУ. – 300 с.

4. Мясникова Г. В. Немецко-русский внешнеторговый и внешнеэкономический словарь / Г. В. Мясникова, Н. Н. Мясников, И. Ф. Жданова. – 2-е изд., стереотип. – М. : Изд. Русский язык, 2001. – 432 с.

5. Постникова Е. М. Бизнес-курс немецкого языка / Е. М. Постникова. – Киев, "А.С.К.", 2005. – 340 с.

6. Салищев В. А. Новый немецко-русский экономический словарь / В. А. Салищев, Х. Дикс. – М. : РУССО МОСКВА, 1997. – 608 с.

7. Фрайхоф Д. Німецька економічна мова / Д. Фрайхоф, О. В. Бекетова, Изерманн Н. – К. : "Нова Книга", 2001. – 143 с.

8. Hering A. Geschäftskommunikation / A. Hering, M. Matussek. – Huter, 2000. – 240 p.

9. Conlin C. Unternehmen Deutsch, Klett International / C. Conlin, Stuttgart, 2000. – 216 p.

10. Udo Miebs. Kontakt Deutsch, Langenscheidt / Udo Miebs, Leena Vehovirta. – 2001. – 168 p.

Французька мова

1. Алексеева Г. К. Русско-французский словарь международных отношений / Г. К. Алексеева. – М. : Астрель. АСТ Транзиткнига, 2004. – 713 с.
2. Гавришина К. С. Русско-французский и французско-русский валютно-кредитный и финансовый словарь / К. С. Гавришина, И. Н. Сысоев. – М. : "Русский язык", 1991. – 599 с.
3. Гак В. Г. Новый французско-русский словарь / В. Г. Гак, К. А. Ганшина. – М. : "Русский язык", 2002. – 1196 с.
4. Коцюба К. С. Оригінальні економічні тексти та завдання з курсу "Французька мова" для студентів 1 – 4 курсів всіх спеціальностей усіх форм навчання / К. С. Коцюба, Л. П. Метеліна. – Харків, 1999. – 48 с.
5. Щерба Л. В. Большой русско-французский словарь / Л. В. Щерба, М. И. Матусевич. – М. : "Русский язык", 2004. – 561с.
6. Claire Charnet. Rédiger un résumé, un compte rendu, une synthèse / Claire Charnet, Jacqueline Robin-Nipi. – Paris : "Hachette", 2003. – 95 p.
7. Broussard D. Economie / D. Broussard, C. Gentil, L. Montillet. – Paris : "Hachette", 1997. – 255 p.
8. Grevisse M. Grammaire française. Le Bon usage – Editions J. Duculot, S. A. / M. Grevisse. – Gembloux (Belgique), 1969. – 1228 p.
9. Marie-Odile Sanchez Macagno, Lydie Corano Faire des affaires en français. – Paris : "Hachette", 2002.
10. Danilo M. Le français de la communication professionnelle / M. Danilo, J.-L. Renfornis. – Paris : CLE International, 2001. – 305 p.

Методи навчання.

Практичні заняття.

- поточний контроль (тестування, опитування);
- модульний контроль (письмова контрольна робота, тестування);
- підсумковий контроль (залік).

Мова навчання. англійська, німецька, французька