

Назва. Управління комунікаційними процесами у бізнес-середовищі

Тип. Базова.

Рік навчання. 2019–2020.

Семестр. I.

Кількість кредитів ЄКТС. 5.

ШБ лектора, науковий ступінь, посада. Зима О. Г., канд. екон. н., доцент

Результати навчання.

вміння застосовувати комунікаційні канали та мережі;
вміння встановлювати зворотний зв'язок у комунікаційному процесі;
вміння використовувати маніпулювання у комунікації;
здатність до аналізу способів подолання комунікативних бар'єрів під час реалізації комунікаційних процесів;
здатність застосовувати усні та письмові комунікації в бізнесі;
здійснювати сторітеллінг у сфері корпоративного управління;
вміння використовувати тактичні прийоми ведення переговорів.

Обов'язкові попередні навчальні дисципліни. “Макроекономіка”, “Мікроекономіка”, “Економіка підприємства”, “Менеджмент”, “Соціологія” рівня бакалавріата.

Зміст.

Основні види і елементи комунікаційного процесу. Особливості управління комунікаційними процесами. Використання комунікацій в бізнесі. Бар'єри і шуми у комунікаційному процесі. Специфічні види ділової комунікації. Презентація. Чутки в комунікаційних мережах організації. Переговори.

Рекомендовані джерела.

1. Формування громадсько-політичної поведінки великих груп населення (інформаційно-комунікаційні аспекти) / В. В. Кальниш, Ю. Г. Кальниш. Монографія, 2009 [Електронний ресурс]. Режим доступу: <http://sd.net.ua/2012/03/08/povedinka-natovpu.html>.

2. Шостром Э. Человек-манипулятор: внутреннее путешествие от манипуляции к актуализации. Перевод В. Данченко. – К.: PSYLIB, 2003

[Електронний ресурс]. – Режим доступу:
<http://psylib.ukrweb.net/books/shost01/index.htm>.

3. Іванов В. Соціологія масової комунікації. Черкаси: ЧДУ, 2003. 380 с.

4. Різун В. В. Теорія масової комунікації. К.: Видавничий центр «Просвіта», 2008. 260 с.

5. Почепцов Г.Г. Public relations: Навч. Посіб.-3-тє вид., випр. I доп. – К.: Т-во „Знання”, КОО, 2006.-327с.

6. Слісаренко І.Ю. Паблік рилейшнз у системі комунікації та управління: Навч. пос. – К.: МАУП, 2001. – 104 с.

Методи навчання.

Лекції, практичні та семінарські заняття з використанням інформаційних технологій.

Методи оцінювання:

– поточний контроль (активна робота на лекційних заняттях; активна участь у виконанні практичних завдань; активна участь у дискусії та презентації матеріалу на семінарських заняттях; написання есе за заданою тематикою; захист презентації; презентація сценарію; творче завдання; творчий проект);

– модульний контроль (контрольна робота);

– підсумковий контроль (екзамен).

14. Мова навчання. Українська.