



Силабус навчальної дисципліни
«Економіка праці та соціально-трудова відносини»

Спеціальність	232 «Соціальне забезпечення»
Освітня програма	Управління соціальною сферою
Освітній рівень	Перший (бакалаврський)
Статус дисципліни	Обов'язкова
Мова викладання	Українська
Курс / семестр	2 курс, 4 семестр
Кількість кредитів ЄКТС	5
Розподіл за видами занять та годинами навчання	Лекції – 24 год. Практичні (семінарські) – 24 год. Самостійна робота – 102 год.
Форма підсумкового контролю	Екзамен
Кафедра	Соціальної економіки, головний корпус, 2-й поверх, ауд. 217, телефон: +38 (057) 702-12-87, сайт кафедри: http://se.hneu.edu.ua
Викладач (-і)	Мішина Світлана Володимирівна, доцент, к.е.н
Контактна інформація викладача (-ів)	svitlana.mishyna@hneu.net
Дні занять	За розкладом
Консультації	Відповідно до графіку, ауд. 217 (гол. корп.); очні та дистанційні; індивідуальні
Метою навчальної дисципліни є вивчення студентами теоретичних засад та набуття практичних навичок організації економіки праці, які є необхідними для вільного володіння практикою прийняття оптимальних рішень щодо функціонування, розвитку та регулювання соціально-трудова відносин на різних рівнях управління	
Передумови для навчання	
Перелік попередньо прослуханих дисциплін: <i>Інформатика в соціальній сфері, Вступ до фаху, Теорія соціальної роботи, Психологія, Основи економіки та бізнесу, Соціальна статистика, Демографія, Людський розвиток, Соціологія, Право соціального забезпечення</i>	
Зміст навчальної дисципліни	
Змістовий модуль 1. Сутність та макроекономічні аспекти економіки праці та соціально-трудова відносин.	
Тема 1. Економіка праці та соціально-трудова відносини як напрям наукових досліджень та навчальна дисципліна.	
Тема 2. Праця як сфера життя людини та провідний чинник економічної діяльності.	
Тема 3. Соціально-трудова відносини як система.	
Тема 4. Населення і трудовий потенціал.	
Тема 5. Ринок праці.	
Тема 6. Регулювання зайнятості населення.	
Тема 7. Соціальне партнерство.	
Змістовий модуль 2. Мікроекономічні аспекти економіки праці.	
Тема 8. Сутність, фактори та резерви зростання продуктивності праці.	
Тема 9. Організація заробітної плати та стимулювання праці.	
Тема 10. Аналіз і планування трудових показників.	
Тема 11. Звітність і аудит у сфері праці.	
Тема 12. Організація та нормування праці	
Сторінка курсу на платформі Moodle	<i>Опис електронного курсу, робоча програма навчальної дисципліни; робочий план (технологічна</i>



(персональна навчальна система)

карта) навчальної дисципліни; матеріали лекцій, методичні рекомендації до практичних занять, завдання до самостійної роботи студентів:
<https://pns.hneu.edu.ua/course/view.php?id=4624>

Система оцінювання результатів навчання

Оцінювання результатів навчання здійснюється за накопичувальною 100-бальною системою. Підсумковий контроль знань та компетентностей студентів із навчальної дисципліни здійснюється на підставі сумування оцінок за всі види контролю, які мали місце протягом семестру та оцінюється сумою набраних балів (максимальна сума – 60 балів; мінімальна сума, що дозволяє студенту скласти іспит, – 35 балів). Результат семестрового екзамену оцінюється в балах (максимально – 40 балів, мінімальна кількість, що зараховується, – 25 балів). Більш детальна інформація щодо оцінювання наведена в технологічній карті дисципліни.

Накопичування рейтингових балів з навчальної дисципліни

Види навчальної роботи	Мах кількість балів
Тестування	12
Домашні завдання	7
Презентація	5
Експрес-опитування	10
Письмова контрольна робота	10
Колоквіуми	12
Творче завдання	4
Екзамен	40
Максимальна кількість балів	100

Політики навчальної дисципліни

Викладання навчальної дисципліни ґрунтується на засадах академічної доброчесності (<https://www.hneu.edu.ua/kodeks-akadem-dobrochesnosti/>).

У випадку недотримання політики академічної доброчесності (плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація, списування, обман, хабарництво, необ'єктивне оцінювання) передбачено повторне проходження оцінювання. Політика щодо пропусків занять передбачає виконання і надання для перевірки завдань за усіма видами навчальної роботи, які мали бути виконані здобувачем вищої освіти під час пропущених занять. Політика щодо виконання завдань пізніше встановленого терміну (після закінчення аудиторних занять) передбачає недопуск до підсумкового контролю у відповідності з графіком навчального процесу і його складання під час перездачі

Більш детальну інформацію щодо компетентностей, результатів навчання, методів навчання, форм оцінювання, самостійної роботи наведено у Робочій програмі навчальної дисципліни