

УЗГОДЖЕНО:

Конференцією трудового
колективу університету
Протокол № 21 від 29.08.2014 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом від 01.09.2014 р. № 168

ПОЛОЖЕННЯ

**про Студентське містечко
Харківського національного економічного університету
імені Семена Кузнеця**

**Харків
2014 р.**

Положення про Студентське містечко (далі - **Студмістечко**) Харківського національного економічного Університету імені Семена Кузнеця (далі - **Університет**) є установчим документом, що регулює і регламентує діяльність щодо поселення і забезпечення житлово-побутових умов студентів, аспірантів та інших осіб (далі-**Мешканців**), які проживають або будуть проживати в гуртожитках університету.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Студмістечко Університету створено з метою ефективного використання житлових площ, забезпечення належних умов для проживання, занять, відпочинку, розвитку фізичної культури та проведення виховної роботи серед мешканців та їх поселення.

1.2. Студмістечко, що є структурним підрозділом Університету, у своїй діяльності керується законодавством України, Статутом Університету, Типовим положенням про студентський гуртожиток навчального закладу Міністерства освіти і науки України, Правилами внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Харківського національного економічного університету, чинним Положенням.

1.3. Юридичною адресою місця розташування Студмістечка є: Україна, 61166, м. Харків - 1, проспект Леніна, 9-А, тел. (057) 702-11-92, тел./факс (057) 702-07-17, електронна адреса ksue@ksue.edu.ua, ksue@kharkov.ukrtel.net.

1.4. До складу Студмістечка належать гуртожитки:

- № 1 “Геліос”, м. Харків, пр. 50-років ВЛКСМ, 52;
- № 2 “Полнос”, м. Харків, вул. Л. Пастера, 177;
- № 3 “ІТ”, м. Харків, вул. Цілиноградська, 40;
- № 4 “Міжнародний”, м. Харків, вул. Цілиноградська, 30;
- № 5 “П'ятірочка”, м. Харків, пров. Інженерний, 4
- № 6 “Сінергія”, м. Харків, вул. Клочківська, 216-А
- № 7 “Академічний”, м. Харків, вул. Академіка Філіппова, 42

1.5. Студентські гуртожитки Студмістечка ХНЕУ ім. С. Кузнеця призначені для проживання:

- іногородніх студентів денної форми навчання;
- іногородніх студентів заочної форми навчання на період проведення сесії;
- іногородніх абітурієнтів, на період проходження вступних іспитів; слухачів
- підготовчих курсів, Центру профорієнтаційної роботи з молоддю та ін.;
- учасників олімпіад, конференцій та Всеукраїнських нарад;
- аспірантів.

1.6 Студенти з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання, забезпечуються місцем для проживання в гуртожитку в першу чергу.

1.7 Іноземні громадяни, які навчаються в ХНЕУ ім. С. Кузнеця, забезпечуються і проживають в гуртожитках на загальних підставах, якщо їхнє проживання не передбачено контрактом або іншими нормативно-правовими актами.

1.8 Аспіранти поселяються до гуртожитків за наявністю вільних місць.

1.9 Працівники ХНЕУ ім. С. Кузнеця, як виняток, можуть бути поселені в студентський гуртожиток лише за рішенням ректора ХНЕУ ім. С. Кузнеця і за погодженням із первинною профспілковою організацією студентів ХНЕУ ім. С. Кузнеця (далі — Профспілкою студентів).

1.10 Проживання у студентських гуртожитках сторонніх осіб, розміщення підрозділів ХНЕУ ім. С. Кузнеця, а також інших організацій можливе лише за рішенням керівника ХНЕУ ім. С. Кузнеця і за погодженням із Профспілкою студентів.

1.11 Відповідно до вимог СанП від 01.11.1988 р. № 4719 заборонено заселення та проживання в Студмістечку сімейних пар, студентів та інших осіб з дітьми.

1.12 Заселення студентів Університету та надання місць у гуртожитках здійснюється директором Студмістечка за погодженням зі студентськими Радами гуртожитків, органами студентського самоврядування Університету, на підставі виділених для факультетів квот. Директор Студмістечка укладає з Мешканцями Договір про надання послуг щодо проживання в гуртожитку.

1.13 Студентське містечко очолює директор, який призначається наказом ректора університету, за поданням заступника керівника (проректора з наукової-педагогічної роботи) у відповідності до структури управління університетом.

1.14 У своїй роботі директор Студмістечка підпорядковується наказам і вказівкам ректора університету та заступника керівника (проректора з наукової-педагогічної роботи) і несе повну відповідальність за результати роботи щодо керівництва та діяльності Студмістечка Університету.

3. ОBOB'ЯЗКИ УНІВЕРСИТЕТУ І КЕРЕВНИЦТВА СТУДМІСТЕЧКА

3.1. Університет зобов'язаний:

-при поселенні до гуртожитку і подальшому мешканні тих, хто навчається, інформувати про локальні нормативні акти, які регулюють питання мешкання у гуртожитку;

-укладати з Мешканцями договір про надання послуг щодо проживання в гуртожитку (далі — Договір про проживання);

-підтримувати приміщення студентського гуртожитку у належному стані відповідно до встановлених санітарних правил і норм;

-забезпечувати необхідний тепловий режим і освітлення у всіх приміщеннях гуртожитків Студмістечка Університету відповідно до

санітарних норм, вимог і правил з охорони праці;

-укомплектувати гуртожитки Студмістечка Університету меблями, устаткуванням, постільним приладдям та іншим інвентарем відповідно до **СанП від 01.11.1988 р. № 4719**;

-забезпечити охорону гуртожитків.

3.2. Керівництво Студмістечка зобов'язане:

-відкривати, обладнувати та утримувати гуртожитки відповідно до встановлених правил і норм;

-інформувати ректорат Університету про стан справ у гуртожитках Студмістечка Університету;

-безпосередньо керувати роботою обслуговуючого персоналу гуртожитку;

-розселяти та виселяти студентів;

-вести облік заяв від студентів, які потребують гуртожитку, і згодом розподіляти місця відповідно до факультетських квот;

-вселяти до гуртожитку лише на підставі ордера, паспорта і довідки про стан здоров'я;

-проводити інструктаж і вживати заходів щодо дотримання Мешканцями Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Харківського національного економічного університету, охорони праці, правил протипожежної безпеки, санітарії і гігієни відповідно до вимог до **СанП від 01.11.1988 р. № 4719**;

-надавати Мешканцям необхідне устаткування та інвентар відповідно до **СанП від 01.11.1988 р. № 4719**, забезпечити зміну постільної білизни згідно з санітарними нормами;

-сприяти студентській раді гуртожитків у розвитку студентського самоврядування з питань самообслуговування, поліпшення умов праці, побуту і відпочинку Мешканцям гуртожитку;

-забезпечувати Мешканцям гуртожитку, необхідні комунально-побутові послуги, приміщення для самостійних занять, проведення культурно - масових і спортивних заходів;

-здійснювати заходи щодо поліпшення житлово-побутових умов у гуртожитках. Вести облік зауважень і пропозицій Мешканців та вчасно вживати заходів щодо реалізації цих пропозицій

1.9. Надання місць у гуртожитках Університету здійснюється директором Студмістечка за погодженням зі студентськими Радами гуртожитків та Профспілкою студентів на підставі виділених для факультетів квот.

3.3. Директор Студмістечка Університету зобов'язаний:

-укомплектувати штати Студмістечка Університету і гуртожитки обслуговуючим персоналом;

-розробляти посадові інструкції та функціональні обов'язки для всіх категорій працівників гуртожитків, що перебувають у його підпорядкуванні;

-керувати підготовкою гуртожитків Студмістечка до нового

навчального року згідно з чинним законодавством.

- видавати ордери на поселення студентів до гуртожитків Студмістечка відповідно до Наказу ректора Університету про поселення студентів.

- вносити пропозиції до адміністрації Університету щодо поліпшення умов мешкання в гуртожитках Студмістечка;

- вносити пропозиції про заохочення і застосування заходів дисциплінарної дії до обслуговуючого персоналу гуртожитків відповідно до чинного законодавства;

- розглядати в установленому порядку суперечності, заяви, звернення, що виникають між Мешканцями і обслуговуючим персоналом гуртожитку та інші, які належать до юрисдикції Студмістечка.

3.4. Взаємодія керівництва Студмістечка з Університетом складається зі співпраці:

- з адміністративно-господарською частиною та іншими підрозділами Університету щодо господарчо-правових питань;

- з деканатами, навчальними підрозділами, студентськими Радами гуртожитків, Профспілкою студентів, здоровпунктом Університету з питань поселення та забезпечення житлово-побутових умов Мешканців.

- загальне керівництво роботою в гуртожитках Студмістечка Університету щодо зміцнення і розвитку матеріальної бази, організації побутового обслуговування, побуту і дозвілля Мешканців в гуртожитку, покладається на проректора з науково – педагогічної роботи відповідно до посадових обов'язків;

- деканати беруть участь в реалізації виховних завдань, спрямованих на вирішення проблем адаптації студентів в гуртожитку і створення передумов для активної участі в організації суспільного життя, дозвілля та відпочинку студентів.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕННЯ І ВИСЕЛЕННЯ З ГУРТОЖИТКІВ СТУДМІСТЕЧКА

4.1 Заселення Мешканців проводиться з дотриманням вимог, встановлених **СанП від 01.11.1988 р. № 4719** та цього Положення.

4.2 Списки Студентів на проживання в гуртожитках складаються керівництвом факультетів, і затверджуються керівником ХНЕУ ім. С. Кузнеця за погодженням з Студентськими радами гуртожитків.

4.3 На підставі рішення про надання місць у гуртожитку деканати та дирекція “Студмістечка” укладають Договори про проживання із Студентом і видають йому ордер (направлення), який є підставою для поселення і проживання. В ордері (направленні) зазначається адреса гуртожитку і номер кімнати.

4.4 Облік ордерів (направлень) Студентів, які проживають у гуртожитках, оформлення необхідних документів, реєстрація та зняття з реєстрації здійснюється паспортистами гуртожитків відповідно до порядку,

встановленому Міністерством внутрішніх справ України. Бланки ордерів (направлень) зберігаються в порядку, визначеними законодавством.

4.5 Студент при поселенні до гуртожитку, зобов'язаний особисто пред'явити паспорт (свідоцтво про народження) і здати коменданту гуртожитку ордер (направлення) на право проживання в гуртожитку з попередньою оплатою за проживання (не менше ніж за строк зазначений у Договорі про проживання) та відповідну медичну довідку.

4.6 Студенту, який поселяється до гуртожитку, надається необхідний інвентар, комплект білизни, перепустка на право входу до гуртожитку. Студент повинен бути ознайомлений під підпис з Правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку ХНЕУ ім. С. Кузнеця, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки.

4.7 У разі непередбачених обставин (аварія комунальних мереж тощо) Студенти, які проживають у гуртожитку, можуть бути переселені до іншої кімнати або гуртожитку за рішенням адміністрації гуртожитку (студентського містечка) за погодженням із Профспілкою студентів.

4.8 Виселення з гуртожитків Студмістечка Університету проводиться відповідно до вимог Житлового кодексу України та Договору про проживання в гуртожитку.

4.9 Абітурієнти, які отримали незадовільну оцінку на вступних випробуваннях, залишають відповідно до Положення місце в гуртожитку протягом трьох діб з дня оголошення результатів випробувань; абітурієнти, які подали апеляцію, – у триденний термін після підтвердження апеляційною комісією правильності оцінки; абітурієнти, які не зараховані до навчального закладу за конкурсом, – протягом трьох діб після виходу наказу про зарахування.

4.10 При відрахуванні з навчального закладу (у тому числі при його закінченні), Студенти, які проживали в гуртожитку, залишають його в тижневий термін від дня виходу відповідного наказу.

4.11 У разі, коли з поважних причин Студент не може залишити гуртожиток у визначений термін, рішенням керівництва ХНЕУ ім. С. Кузнеця за погодженням із Профспілкою студентів цей термін може бути продовжений.

4.12 Виселення Студента з гуртожитку здійснюється відповідно до законодавства України. У разі порушення Студентом Договору про проживання він виселяється з гуртожитку, повністю відшкодовуючи заподіяні збитки.

4.13 Університет не зобов'язаний з нового навчального року надавати місця студентам, які були виселені з гуртожитку за допущені ними порушення Правил внутрішнього розпорядку в студентських гуртожитках Харківського національного економічного університету, умов Договору про проживання та цього Положення.

5. УМОВИ ОПЛАТИ

5.1. Мешкання в гуртожитках Студмістечка Університету є платним.

5.2. Умови та порядок оплати за проживання в гуртожитках Студмістечка Університету визначаються Договорами про проживання.

5.3. Передбачені пільги щодо оплати за проживання для таких категорій студентів, які підпадають під дію Законів України:

- «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

- «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

- «Про охорону дитинства»;

- «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

- «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей».

6. ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення приймаються Конференцією трудового колективу університету з подальшим затвердженням Наказом ректора університету.

7. ЛІКВІДАЦІЯ І РЕОРГАНІЗАЦІЯ СТУДМІСТЕЧКА

7.1. Ліквідація і реорганізація Студмістечка проводиться за рішенням Конференції трудового колективу університету з подальшим затвердженням Наказом ректора університету.

Заступник керівника
(проректор з наукової-педагогічної роботи)

О.Г. Зима

Голова ППОС ХНЕУ
ім. С. Кузнеця

О.М. Котиш

Юрисконсульт

І.Г. Худавердіїв

Директор Студмістечка

О.П. Клок