

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ЕКОНОМІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**«ПРО КЕРІВНИКА СТУДЕНТСЬКОЇ**  
**АКАДЕМІЧНОЇ ГРУПИ З ВИХОВНОЇ РОБОТИ»**

**Харків. Вид. ХНЕУ, 2008**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення визначає і регламентує основні завдання з навчально-виховної діяльності університету, компетенції керівника студентської академічної групи (надалі - керівник групи) з виховної роботи, його права та обов'язки, а також взаємовідносини з учасниками навчального процесу.

1.2. Керівник групи призначається наказом ректора університету за поданням декана факультету і підпорядковується деканові факультету.

1.3. Основним предметом діяльності керівника групи є освітня діяльність, яка охоплює навчально-виховну, культурну сфери, що визначено законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статутом Харківського національного економічного університету (ХНЕУ), Наказом Міністерства освіти і науки України №49 від 23.01.2004 р. «Програма дій щодо реалізації положень Болонської декларації в системі вищої освіти і науки України», нормативно-правовими актами діяльності ХНЕУ, Положенням «Про організацію навчального процесу в кредитно-модульній системі підготовки фахівців» (протокол №5 від 21.12.2007 р. вченої ради ХНЕУ), Кодексом професійної етики та організаційної культури працівників і студентів ХНЕУ, місією Харківського національного економічного університету.

1.4. **Місія** Харківського національного економічного університету – це формування творчої особистості, міцного професіонала для наукової та практичної роботи у сфері суспільно-економічної діяльності з метою підвищення якості життя людей і прогресивного розвитку суспільства.

Головним стратегічним завданням ХНЕУ є формування інтелектуальної еліти у сфері економіки на базі:

розвитку творчого потенціалу особистості та її соціалізації, здатності до самореалізації, самоосвіти;

виховання самостійності наукового економічного мислення, формування наукового світогляду, впевненості у власних силах, патріотизму;

забезпечення високого рівня професіоналізму за фахом, який відповідав би економіці знань.

1.5. Головні завдання ХНЕУ з виховної діяльності:

створення єдиної комплексної системи виховання студентів, яка відповідає за змістом, формами і методами вимогам державної політики в галузі освіти;

збереження та забезпечення історико-культурних традицій університету;

модернізація традиційних, пошук і розробка нових форм, прийомів та методів виховної роботи, які відповідають вимогам часу й новим запитам студентів;

постійне вивчення інтересів, творчих здібностей студентів, моніторинг сформованості ціннісних орієнтирів і уявлень про обрану професію; виховання у студентів духовно-моральних якостей і норм цивілізованої поведінки;

формування у студентської молоді патріотичної свідомості та поведінки, готовності щодо гідного служіння суспільству і державі;

створення оптимальних умов для розвитку та самореалізації студентів, надання їм допомоги у самовихованні, самовизначеності, моральному самовдосконаленні, засвоєнні існуючого соціального досвіду;

підвищення загального культурного рівня молоді - культури поведінки, мови, спілкування, розваг;

організація корисного дозвілля студентів університету, підтримка талановитої молоді, розвиток творчого потенціалу молоді;

формування у майбутніх спеціалістів потреби щодо здорового способу життя та відповідних навичок, проведення комплексу профілактичних заходів, спрямованих на запобігання асоціальної поведінці;

формування у майбутніх спеціалістів потреби щодо постійних занять спортом на аматорському та професійному рівнях;

розвиток органів студентського самоврядування, підвищення ролі студентських колективів у навчальному процесі та суспільній діяльності університету, організація навчання студентського активу, розвиток студентських ініціатив і залучення майбутніх спеціалістів до різних форм соціально значущої діяльності;

гуманізація і демократизація стилю спілкування та взаємодії викладачів і студентів;

організація соціально-психологічної та психолого-педагогічної допомоги.

1.6. Компетенції, якими повинен володіти керівник студентської академічної групи:

керівник групи **повинен вміти:**

встановлювати доброзичливі, довірчі взаємовідносини з усіма студентами, будувати взаємодію з ними для досягнення позитивних результатів, мотивувати їх до майбутньої професійної діяльності;

індивідуально впливати на студентів;

впливати на формування сприятливого середовища їх життєдіяльності та спілкування;

здійснювати соціально-психологічний аналіз діяльності студентів з метою скорочення терміну їх адаптації до навчального процесу в уні-

верситеті (студенти молодших курсів), до роботи за фахом (студенти старших курсів);

застосовувати у своїй практичній діяльності соціально-психологічні та психолого-педагогічні технології і методи впливу на студентів;

аналізувати педагогічні ситуації, які виникають у процесі навчання, грамотно визначати зміст своїх дій, формулювати виховні завдання;

вивчати, узагальнювати та впроваджувати передовий виховний досвід;

вивчати соціально-психологічні особливості студентів, аналізувати якості, які сприяють соціальному та професійно-творчому саморозвитку студентів (або стримують його);

вчити студентів ставити та реалізовувати цілі самостійної роботи, особистісного та професійного розвитку;

проекувати власну педагогічну діяльність;

відбирати форми організації, методи та засоби виховання;

організовувати групову та індивідуальну роботу студентської академічної групи;

управляти психічним станом студентів (і своїм власним) у процесі спілкування;

діагностувати та оцінювати вихованість студентів, здійснювати корекцію їх поведінки;

аналізувати психічний стан студентів, який супроводжує їх діяльність і впливає на успіх (неуспіх) професійних та особистісних досягнень;

формувати у членів студентської групи ціннісне відношення до знань, до освітньої діяльності впродовж життя.

1.7. Для оволодіння цими вміннями керівник студентської академічної групи повинен **знати**:

закономірності та механізми соціального і професійного становлення особистості у системі суспільних відносин та професійної діяльності;

співвідношення соціалізації, виховання та розвитку особистості, роль самовиховання у формуванні особистості;

сутність виховання, показники вихованості студентів;

закономірності та принципи виховання, його основні напрями і конкретний зміст, форми, методи та засоби у сучасних умовах розвитку суспільства;

основні законодавчі документи, що стосуються системи освіти та регламентують виховну діяльність, права й обов'язки суб'єктів освітнього процесу;

соціально-психологічні та вікові особливості розвитку суб'єктів навчального процесу і засоби впливу на них (особливості соціальної та

професійної адаптації, механізми стимулювання соціального і професійного становлення особистості);

основні методи побудови особистісного та професійного іміджу фахівця;

основи педагогічної інноватики.

1.8. Важливим складником суспільного життя та життя особистості в будь-якому суспільстві є культура. Сутність культурної компетентності становить здатність жити та взаємодіяти з іншими в умовах полікультурного суспільства, керуючись національними і загальнолюдськими духовними цінностями.

Формування культурної компетентності спрямоване на опанування наступних основних компонент: ціннісної, діяльнісної (технологічної), процесуальної (особистісно-творчої).

Форми, способи та сфери прояву творчості в діяльності особистості пов'язані з формуванням загальнолюдської культури, а розвиток культури суспільства обумовлений мірою творчого підходу особистості до власної діяльності.

Формування культурного суспільства та культурної людини ґрунтується як на національній ідентифікації особистості, так і на культурі міжетнічних відносин, що проявляється у вшануванні інтересів, прав, самобутності різних народів, готовності й умінні особистості жити та працювати в поліетнічному суспільстві.

1.9. Керівником групи призначається найбільш підготовлений у професійній галузі викладач кафедри відповідної спеціальності з широким світоглядом, досвідом педагогічної роботи, вміннями інтелектуального та культурного спілкування.

1.10. Керівник направляє зусилля на формування згуртованого колективу в групі, здатного функціонувати на принципах громадського самоврядування.

1.11. Керівник групи, що несумлінно працює зі студентами, може бути відсторонений від виконання обов'язків керівника із застосуванням заходів дисциплінарного впливу. Звільнення від обов'язків керівника студентської групи проводиться наказом ректора.

## **II. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ КЕРІВНИКА ГРУПИ**

Керівник студентської академічної групи несе **відповідальність**:

1) за сприяння щодо успішної реалізації індивідуального навчального плану студента;

2) за сприяння в організації й проведенні позанавчальної роботи зі студентами;

3) за вирішення побутових питань студентів, які проживають у гуртожитках;

4) за ознайомлення студентів з Правилами внутрішнього розпорядку ХНЕУ;

5) за ознайомлення студентів з Кодексом професійної етики та організаційної культури працівників і студентів ХНЕУ.

### **III. ОBOB'ЯЗКИ КЕРІВНИКА ГРУПИ**

1. Постійно підвищувати й удосконалювати свої спеціальні та професійні знання, практичний досвід і педагогічну майстерність у роботі зі студентами.

2. Організовувати виховну діяльність у студентській групі.

3. Забезпечувати високий рівень проведення організаційних заходів зі студентами групи.

4. Дотримуватися законів, Статуту ХНЕУ, Кодексу професійної етики та організаційної культури працівників і студентів ХНЕУ, нормативно-правових актів діяльності ХНЕУ.

5. Проводити організаційно-виховні заходи щодо запобігання пропусків занять студентами групи.

6. Вести облік і аналіз результатів поточного й підсумкового контролю (ПМК) успішності студентів групи та обговорювати результати ПМК і сесій на зборах студентської академічної групи.

7. Підтримувати постійний контакт зі старостою та заступником староста групи, профгрупоргом, представниками молодіжної організації ХНЕУ.

8. Проводити планові консультації (збори) зі студентами групи у встановлений час і строки, але не рідше двох разів на місяць.

9. Забезпечувати участь студентів у позанавчальній діяльності групи - у заходах, які проводить факультет або університет.

10. Допомогати в організації побуту студентів, які проживають у гуртожитку.

11. Володіти інформацією щодо демографічних, медичних, психологічних, педагогічних даних студента (родина, соціальне й матеріальне становище, стан здоров'я, рівень розвитку культури, індивідуальні особливості).

12. Спрямовувати основний акцент у виховній роботі на корекцію й розвиток таких особистісних якостей студентської молоді, як гуманізм,

моральність, патріотизм, колективізм, корпоративність, відповідальність, активність, працьовитість.

13. Інформувати завідувача випускаючої кафедри й заступника декана щодо виконання індивідуального плану студентами, про запити та потреби студентів.

14. Приділяти особливу увагу роботі зі студентами молодших курсів щодо адаптації студентів до умов вузівського навчання, надавати їм допомогу в оволодінні культурою наукової праці, методами самостійної роботи.

15. Спрямувати основний акцент у науковій роботі щодо участі студентів у наукових дослідженнях кафедр, виданні особистих наукових статей у студентському збірнику ХНЕУ.

#### **IV. ПРАВА КЕРІВНИКА ГРУПИ**

Керівник студентської академічної групи **має право:**

на захист професійної честі й гідності;

на вибір методів і засобів спілкування зі студентами групи;

вносити пропозиції щодо поліпшення організації навчального процесу та розкладу занять;

звертатися безпосередньо до декана факультету щодо кандидатури старости або відповідності студента посаді старости;

брати участь в обговоренні студентами навчальних, культурно-моральних, побутових та інших питань життя університету;

вносити пропозиції щодо заохочення студентів академічної групи, а також щодо залучення до дисциплінарної відповідальності студентів за порушення встановлених Правил внутрішнього розпорядку ХНЕУ, Кодексу професійної етики та організаційної культури працівників і студентів ХНЕУ;

одержувати організаційну, методичну, технічну допомогу від керівництва університету (факультету) з організації виховної роботи.