

ПОЛОЖЕННЯ

про штаб з ліквідації надзвичайних ситуацій, можливих на об'єктах Харківського національного економічного університету

1. Положення про штаб з ліквідації надзвичайних ситуацій (НС) Харківського національного економічного університету (далі – Положення) розроблено на підставі статті 18 Закону України “Про аварійно-рятувальні служби”, Постанови Кабінету Міністрів України від 19 серпня 2002 року №1201 “Про затвердження Положення про штаб з ліквідації надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру”.

Положення визначає правові засади функціонування штабу з ліквідації надзвичайних ситуацій, можливих на об'єктах університету (штабу з ліквідації НС об'єктового рівня). Цим Положенням з урахуванням вимог керівних документів, діючих у сфері цивільного захисту (цивільної оборони) визначається, що у разі виникнення надзвичайних ситуацій об'єктового рівня (надзвичайних ситуацій, які розгортаються на території об'єктів університету, або на самих об'єктах й наслідки яких не виходять за межі об'єкта або його санітарно-захисної зони), рішенням начальника цивільного захисту (цивільної оборони), ректора університету утворюється штаб з ліквідації надзвичайної ситуації (далі-штаб).

2. До роботи в штабі залучаються посадові особи штабу Цивільного захисту (Цивільної оборони) університету. Залежно від НС можуть залучатися начальники служб ЦЗ(ЦО) і командири невоєнізованих формувань університету. Персональний склад штабу визначає перший заступник начальника Цивільного захисту (Цивільної оборони) університету – уповноважений керівник з ліквідації НС, який забезпечує його діяльність та встановлює режим роботи.

3. У своїй діяльності штаб взаємодіє із спеціальною комісією з ліквідації надзвичайної ситуації об'єктового рівня, функції якої виконує постійна комісія з питань НС університету, евакуаційною комісією університету, органами управління з питань надзвичайних ситуацій Міністерства освіти, науки, молоді та спорту України та міста Харкова.

4. Основним завданням штабу є безпосередня організація і координація аварійно-рятувальних робіт з ліквідації НС.

5. Штаб з ліквідації НС відповідно до покладених на нього завдань:

- визначає зону ураження НС, кількість і місця перебування в ній людей, організовує їх рятування та надання медичної допомоги;
- збирає дані про обстановку в зоні НС, аналізує та узагальнює їх;
- визначає головний напрям ліквідації НС, приймає рішення щодо проведення аварійно-рятувальних робіт, захисту працівників і студентів

від наслідків НС, сталого функціонування об'єктів університету і забезпечення життєдіяльності учасників навчально-виховного процесу;

- розробляє оперативні плани ліквідації НС та її наслідків, у взаємодії з органами управління з питань НС м. Харкова зосереджує в районі НС необхідні сили і технічні засоби та своєчасно вводить їх у дію;
- визначає кількість і склад невоєнізованих формувань, необхідних для участі в ліквідації НС, порядок і терміни їх залучення згідно з Планом дій органів управління та сил ЦЗ(ЦО) університету, взаємодії з аварійно-рятувальними формуваннями м. Харкова;
- організовує взаємодію аварійно-рятувальних служб та формувань, залучених до ліквідації НС, з метою ефективного використання їх потенціалу;
- здійснює керівництво роботами з ліквідації НС;
- веде облік робіт, що були проведені аварійно-рятувальними службами та формуваннями під час ліквідації НС;
- веде облік загиблих та постраждалих унаслідок НС;
- здійснює інформування працівників і студентів університету про наслідки та прогноз розвитку НС, хід її ліквідації та правила поведінки в зоні НС;
- веде оперативно-технічну документацію та складає звіти для подання ректору університету та до органів управління з питань надзвичайних ситуацій Міністерства освіти, науки, молоді та спорту України, м. Харкова.

6. Під час ліквідації НС у підпорядкування уповноваженого керівника з ліквідації НС переходять усі аварійно-рятувальні служби та формування, що залучаються до ліквідації НС.

Розпорядження уповноваженого керівника з ліквідації НС відповідно до законодавства є обов'язковими для виконання суб'єктами – учасниками ліквідації НС, а також громадянами та юридичними особами, які знаходяться на території об'єктів університету на правах оренди і опинилися в зоні НС.

7. Залежно від обставин, що склалися в зоні НС, уповноважений керівник з ліквідації НС самостійно приймає рішення щодо:

- проведення евакуаційних заходів, спрямованих на евакуацію працівників і студентів, майна та навчально-технічних засобів університету у безпечні місця;
- зупинення діяльності об'єктів університету, що знаходяться в зоні НС, обмеження або припинення доступу на територію цієї зони;
- залучення в установленому порядку до проведення робіт всіх наявних сил та засобів університету, окремих громадян за їх згодою;
- зупинення аварійно-рятувальних робіт у разі підвищення рівня загрози життю рятувальників та інших осіб, які беруть участь у ліквідації НС.

8. Ніхто не має права втручатися в діяльність штабу з ліквідації НС до відсторонення в установленому порядку уповноваженого керівника від

виконання обов'язків та взяття на себе керівництва ліквідацію НС або призначення іншого керівника з ліквідації НС.

9. Штаб з ліквідації НС забезпечується комплектом аварійно-рятувальної документації на електронних (паперових) носіях, засобами постійного зв'язку з органами управління та силами, які беруть участь у ліквідації НС. Працівникам штабу з ліквідації НС забезпечується доступ до Урядової інформаційно-аналітичної системи з питань НС.
10. Під час ліквідації НС штабом з ліквідації НС ведеться оперативно-технічна документація:
 - карта(схема) зони НС;
 - оперативний журнал з ліквідації НС;
 - оперативні плани ліквідації НС;
 - журнал обліку особового складу підрозділів аварійно-рятувальних служб (формувань) та інших осіб, залучених до ліквідації НС;
 - журнал обліку аналізів проб (повітря, води та ґрунту), який ведеться у разі потреби, залежно від виду НС;
 - план матеріально-технічного забезпечення ліквідації НС (у разі потреби).
11. Після ліквідації надзвичайної ситуації працівники штабу з ліквідації НС систематизують документи, формуючи архівну справу у двох примірниках. Уповноважений керівник з ліквідації НС подає ректору університету звіт щодо прийнятих рішень і стан справ під час ліквідації НС.
12. За працівниками штабу з ліквідації НС на час виконання покладених на них обов'язків зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.
13. Матеріально-технічне забезпечення роботи штабу з ліквідації НС і його працівників здійснюється службами ЦЗ(ЦО) університету відповідно до Плану дій органів управління та сил ЦЗ(ЦО) університету з запобігання та реагування на надзвичайні ситуації.

Начальник штабу ЦЗ(ЦО),
перший проректор університету

Ю.М. Великий